Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 18» имени Жадовца Николая Ивановича

650904 г. Кемерово, ул. Варяжская, 14
Телефон/ факс 60-65-88

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №18»

_____Г.В. Смирнова

«___»_____2023 г.

Смирнова Галина Викторовна

Подписано цифровой подписью: Смирнова Галина Викторовна
Дата: 2024.02.01 09:18:09 +07'00'

ПЛАН РАБОТЫ МБОУ «СОШ №18» НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Организационно-педагогические мероприятия.

1.1. Организационная деятельность.

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные, исполнители	Форма реализации
1.	Разработка ООП на основе ФООП на учебный год и документов по ее реализации: - календарный график учебного процесса; - план работы школы; - учебный план; -план воспитательной работы; -рабочие программы учебных предметов; - планы работы специалистов; - расписания уроков,	Июнь - август	Директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР	план работы школы учебный план план ВР рабочие программы планы работы расписания коррекционных занятий, режим учебных занятий, режим занятий внеурочной деятельности
2.	Утверждение календарных учебных графиков, учебных планов и планов работы на новый учебный год.	До 31 августа	директор зам. директора по УВР зам. директора по ВР	планы, приказ об утверждении
3.	Комплектование классов: 1. Комплектование классов обучающихся в соответствии с требованиями по их наполняемости. 2.Утверждение списков детей, обучающихся на дому.	Август – 05.09.2023 г	директор зам. директора по УВР	личные документы обучающихся приказ, списки обучающихся
4.	Подготовка учебников и учебных пособий для образовательного процесса, согласно перечню учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования РФ к использованию в образовательном процессе в учебном году	Август	Зам. директора по УВР Заведующая библиотекой	Программно-методическое обеспечение на 2023-2024 учебный год
5.	Подготовка учебных кабинетов, классов и материальной базы к началу учебного года.	Июнь - Август	зам. директора по УВР зам. директора по ВР зам.директора по АХР педагогические работники	Акт готовности ОУ к началу учебного года

6.	Составление графиков дежурства администрации и учителей по школе.	Сентябрь	Зам директора по УВР, Зам.директора по БЖ	График дежурств
7.	Назначение ответственных по охране труда на уроках и во внеурочное время, предупреждению травматизма	Август	Зам.директора поБЖ	Приказ
8.	Тарификация педагогических работников	До 5 сентября	Директор Зам директора по УВР, зам. директора по ВР специалист по кадрам	Приказы, тарификационный список
9.	Подведение итогов работы по четвертям и за год.	Август Ноябрь Январь Март Май	Педагогические советы	Анализ воспитательно-образовательного процесса
10.	Составление графиков использования рабочего времени учителей в период каникул.	период каникул	зам директора по УВР, зам. директора по ВР зам. директора по БЖ	План работы на период каникул
11.	Анализ работы за год. Планирование работы на новый учебный год.	Май Июнь	зам директора по УВР, зам. директора по ВР руководители МО специалисты	Анализ воспитательно-образовательного процесса за год
12.	Утверждение графика отпусков.	Декабрь	Специалист по кадрам	График отпусков
13.	Организация ТБ и охраны труда: технический осмотр зданий, беседы с мед. работниками, организация родительского контроля по проверке питания, соблюдения санитарно-гигиенических условий. Правила ТБ	в течение каждой четверти	Зам директора по АХР, зам. директора по УВР, зам директора по БЖ соц.педагог	Акты, журналы ТБ
14.	Организация и проведение самообследования МБОУ «СОШ №18» за 2023 год	До 15 апреля 2024	Директор	Отчет по результатам самообследования за 2023 год
15.	Организация летнего отдыха учащихся	Апрель - май	Зам. директора по УВР соц. педагог	План работы школы на летний период
16.	Подготовка и сдача школы к новому учебному году.	июнь-август	администрация	Акт приемки школы к новому учебному году

1.2. Обеспечение обязательной образовательной подготовки учащихся.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Место реализации
	Август		
1	Составление и уточнение комплектования ученического состава школы по классам (с учетом прибывших и выбывших за лето)	До 28.08	Списки по классам, свод комплектование, приказ
2	Формирование групп обучающихся для организации уроков иностранного языка, информатики и технологии	До 05.09.2023	Списки групп
3	Разработка перспективного плана повышения квалификации на 2023-2024 г	До 25.08	План , совещание
4	Разработка перспективного плана аттестации педагогических работников в 2023-2024 г	До 25.08	План , совещание
5	Уточнение учебной нагрузки учителей на год	До 31.08.2023	Тарификационный список
6	Составление расписания учебных занятий и занятий внеурочной деятельности	До 31.08	Расписание
7	Организация мероприятий по сопровождению трудоустройства выпускников	До 31.08	Аналитическая справка, совещание
8	Смотр готовности учебных кабинетов к началу учебного года	До 31.08	Аналитическая справка, совещание
9	Совещание: «Соблюдение требований к ведению школьной документации»	До 31.08	Аналитическая справка
10	Организация образовательного процесса обучающихся, которым рекомендовано обучение на дому по медицинским показаниям	До 31.08	Расписание, учебные планы, приказ
	Сентябрь		
11	Организация мероприятий по сопровождению трудоустройства выпускников 9 класса	До 05.09	Аналитическая справка, справки-подтверждения
12	Подготовка документации для сдачи отчета ОО-1	До 05.09	Формы отчетов
13	Организация стартового контроля достижений обучающихся 1-4 классов, 5-9 классов	До 25.09	Совещание
14	Организация дополнительных занятий обучающихся 9 кл	До 10.09	
15	Организация работы штаба по повышению качества образования	до 10.09	План-график работы штаба
16	Выполнение плана ВШК, оформление информационно-аналитических документов	В течение месяца	Справка, совещание
17	Оформление табеля учета рабочего времени	До 25.09	Табель

18	Организация мероприятий по замене уроков временно отсутствующих учителей	В течение месяца	Журнал
Октябрь			
19	Собеседование с кл. рук. «Предварительные итоги успеваемости обучающихся по итогам 1 четверти»	18.10-.22.10	Собеседование
20	Прием отчетов педагогических работников за 1 четверть	24.10-28.10	Формы отчетов
21	Планирование работы педагогического коллектива в период осенних каникул	До 25.10	План
22	Выполнение графика контрольных работ за 1 четверть	До 25.10	Совещание
23	Выполнение плана ВШК, оформление информационно-аналитических документов	В течение месяца	Совещание
24	Организация мероприятий по замене уроков временно отсутствующих учителей	В течение месяца	Журнал
25	Оформление табеля учета рабочего времени	До 25.10	Табель
Ноябрь			
26	Подготовка аналитических материалов по итогам 1 четверти	До 31.10	Отчет, совещание
27	Выполнение плана ВШК, оформление информационно-аналитических документов	В течение месяца	Справка, совещание
28	Организация методической работы в каникулярное время	27.10-31.10	
29	Мероприятия по выполнению образовательной программы, корректировка расписания учебных занятий	До 06.11.2023	Расписание, приказ
30	Организация мероприятий по замене уроков временно отсутствующих учителей	В течение месяца	Журнал
31	Оформление табеля учета рабочего времени	До 25.11	Табель
Декабрь			
32	Совещание: «Порядок проведения итоговой аттестации»	16.12.	совещание
33	Рубежный контроль по классам за 2 четверть: выполнение графика контрольных работ	12.12.-21.12	График
34	Организация и проведение внутреннего ДТ в 9-х классах по русскому языку и математике	11.12-22.12	График
35	Собеседование с кл. рук. «Предварительные итоги успеваемости обучающихся школы по итогам 2 четверти, определение направлений по предупреждению неуспеваемости»	20.12-22.12	Собеседование
36	Работа по заполнению РБД на итоговое собеседование	В соответствии с приказом ОЦМКО	РБД
37	Подготовка аналитических материалов по итогам 2 четверти	До 30.12	Совещание

38	Выполнение плана ВШК, оформление информационно-аналитических документов	В течение месяца	Справка, совещание
39	Организация мероприятий по замене уроков временно отсутствующих учителей	В течение месяца	Журнал
40	Оформление табеля учета рабочего времени	До 25.12	Табель
41	Составление графика отпусков педагогических работников	До 15.12	График
	Январь		
42	Организация мероприятий по проведению итогового собеседования по русскому языку	январь	Приказ
43	Организация мероприятий по формированию заказ учебников и УМК на новый учебный год	январь	Бланк заказа учебников
44	Формирование заявки на заказ бланков аттестатов	До 30.01	заявка
45	Выполнение плана ВШК, оформление информационно-аналитических документов	В течение месяца	Справка, совещание
	Февраль		
46	Организация дополнительных каникул для обучающихся 1 класса	До 03.02	Приказ
47	Организация и проведение внутреннего ДТ по предметам по выбору	В течение месяца	График проведения
48	Выполнение плана ВШК, оформление информационно-аналитических документов.	В течение месяца	Справка, совещание
49	Организация работы по сбору заявлений на участие в ГИА. Формирование РБД ГИА	В соответствии с приказом ОЦМКО	Заявления участников, РБД
	Март		
50	Рубежный контроль по классам за 3 четверть: выполнение графика контрольных работ	13.03.-24.03	График
51	Собеседование с кл. рук. «Предварительные итоги успеваемости обучающихся школы по итогам 3 четверти, определение направлений по предупреждению неуспеваемости»	Первая неделя	Собеседование
52	Прием отчетов педагогических работников за 3 четверть	23.03-25.03	Формы отчетов
53	Подготовка аналитических материалов по итогам 3 четверти	До 30.03	Совещание
54	Подготовка и проведение внутреннего ДТ по русскому языку и математике	До 15.03	График проведения ДТ, пакет КИМов
55	Выполнение плана ВШК, оформление информационно-аналитических документов	В течение месяца	Справка, совещание
56	Организация методической работы учителей в каникулярное время	28.03-31.03	План работы

Апрель			
57	Организация и проведение дополнительных занятий по подготовке к ГИА	До 15.04	График проведения занятий
58	Выполнение плана ВШК, оформление информационно-аналитических документов	В течение месяца	Справка, совещание
Май			
59	Уточнение графика отпусков	В течение месяца	График
60	Организация и проведение итоговых контрольных работ (промежуточной аттестации)	01.05-19.05	График
61	Анализ результатов 4 четверти и года: собеседование к кл. рук, учителями-предметниками, прием отчетов	24.05-31.05	Отчеты
62	Предварительное комплектование на следующий 2024-2025 учебный год. Собеседование по предварительной учебной нагрузке.	В течение месяца	Рабочий вариант тарификации
63	Организация работы по подготовке к ГИА	В течение месяца	Приказы на сопровождение учащихся
64	Выполнение плана ВШК, оформление информационно-аналитических документов	В течение месяца	Справка, совещание
Июнь			
65	Организация и проведение итоговой аттестации выпускников 9 классов	В соотв с графиком	Приказы
66	Анализ выполнения УП в текущем учебном году: составление отчетов, планирование деятельности на новый учебный год	В течение месяца	Аналитический отчет, план работы
67	Оформление аналитических документов	В течение месяца	

1.3. Организация индивидуального обучения на дому и в условиях образовательной организации

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнитель	Место реализации
1	Оформление документов для организации обучения на дому	август	зам. Директора по УВР	
2	Рабочие программы по предметам, календарно-тематическое планирование по предметам	август	Учителя-предметники	Рабочие программы,

				календарно-тематическое планирование
3	Издание приказа по организации обучения на дому	сентябрь	зам. директора по УВР	Приказ, ИУП, расписание занятий
4	Корректировка учебного плана, расписания занятий урочной и внеурочной деятельности	сентябрь	школьный ПМПк зам директора по УВР	Учебный план, расписания занятий
5	Контроль за обучением на дому	Сентябрь – май	зам. директора по УВР	Совещание при директоре

1.4. Мероприятия по подготовке и проведению итоговой аттестации

№ п/п	Направление деятельности	Срок	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ			
1.	Контроль подготовки выпускников к ГИА - 2023	В течение года	Директор школы, Зам. директора по УВР
2.	Нормативные документы: 1. Приказы о: - назначение ответственного за подготовку и проведение итоговой аттестации в 9-х классах; - об утверждении расписания уроков, индивидуальных занятий; 2. Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению ГИА-2024	Сентябрь	Директор школы Зам. директора по УВР
3.	Формирование базы данных об участниках ГИА	Декабрь-Январь	Зам. директора по УВР, классные руководители 9-х классов
4	Подготовка школьных информационных стендов ГИА - 2024	Январь	Зам. директора по УВР

5.	Оформление страницы сайта МБОУ «СОШ №18» «Государственная итоговая аттестация»	Сентябрь – май. /обновление по мере поступления информации/	Зам. директора по УВР, ответственный по работе с сайтом
6.	Оформление уголков по подготовке к ГИА – 2024 выпускников 9-х классов в предметных кабинетах	В течение года	Учителя-предметники, работающие в 9-х классах
7.	Организация апелляционной работы	Май-июнь	Зам. директора по УВР
8.	Обеспечение выпускников 9-х классов учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями.	В течение учебного года	Учителя-предметники, работающие в 9-х классах, библиотекарь школы
9.	Организация и проведение диагностического тестирования по русскому языку, математике и предметам по выбору	Октябрь - февраль	Зам. директора по УВР
10.	Организация и проведение итогового собеседования как условия допуска к ГИА	Февраль	Заместитель директора по УВР
11.	Организация и проведение педагогического совета и издание приказа о допуске учащихся 9-х классов к ГИА.	Май	Директор школы
12.	Составление аналитических справок и отчетов о проведении ГИА-2024	Июнь	Зам.директора по УВР
РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ			
1.	Анализ результатов ГИА 2022-2023 учебного года	Август	Зам. директора УВР
2.	Заседание методического совета по вопросу «Подготовка учащихся к ГИА»	Сентябрь	Зам. директора по УВР
3.	Доведение до учителей – предметников и классных руководителей выпускных классов порядка и особенностей проведения ГИА в текущем году	Декабрь	Зам. директора по УВР
4.	Контроль подготовки и проведение итогового собеседования (9 классы)	Декабрь-февраль	Зам. директора по УВР
5.	Проведение мониторинга прохождения образовательных программ в выпускных классах	Январь, апрель	Зам. директора по УВР
6.	Посещение и анализ уроков с целью выявления форм и качества подготовки к итоговой аттестации по предметам, выносимым на итоговую аттестацию	В течение года	Зам. директора по УВР
7.	Организация взаимопосещения уроков учителями-предметниками	В течение года	Зам. директора по УВР

8.	Организация и контроль работы штаба по подготовке к ГИА	В течение года	Директор школы
9.	Доведение до членов педагогического коллектива нормативно-правовых документов и методических рекомендаций, регламентирующих ГИА - 2024	В течение года	Зам. директора по УВР
10.	Проведение мониторинга объективности оценивания качества образовательных результатов обучающихся (8, 9-х классов): - сопоставить результаты текущего контроля успеваемости с результатами промежуточной аттестации; - сопоставить результаты процедур внешней системы оценки качества образования (в первую очередь – ВПР) с результатами системы оценки качества образования; - организация и проведение разъяснительной работы с педагогами ОУ по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов.	В течении года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ			
1.	Составление графика проведения консультаций для подготовки к ГИА	Октябрь	Зам.директора по УВР, классные руководители 9-х классов, учителя-предметники
2.	Определение участников ОГЭ по предметам по выбору.	Сентябрь, январь	Зам. директора по УВР
3.	Доведение до учащихся порядка и особенностей проведения ГИА в текущем году	Сентябрь	Зам.директора по УВР, классные руководители 9-х классов, учителя-предметники
4	Проведение классных часов в выпускных классах по вопросам о сроках экзаменов, порядке выбора экзаменов, о правилах проведения экзаменов, об особенностях итоговой аттестации в текущем году	Ноябрь-декабрь	классные руководители 9-х классов, учителя-предметники
5.	Мониторинг результатов диагностических и тренировочных работ	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя – предметники
6.	Индивидуальные беседы со слабо мотивированными учащимися	В течение года	Учителя – предметники, классные руководители

7.	Организация и проведение обучения учащихся по заполнению бланков ОГЭ, изучение инструкций	Ноябрь - апрель	Учителя - предметники
8.	Организация дополнительных занятий на дифференцированной основе (группы одаренных, слабоуспевающих и т.д.)	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители
9.	Инструктаж выпускников о порядке организации итоговой аттестации	Май	Зам. директора по УВР, классные руководители
10.	Организация и проведение тренинговых занятий для выпускников «Психологическая подготовка к ГИА»	Май	Педагог-психолог
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1.	Проведение родительских собраний в выпускных классах по вопросам, связанным с ГИА в 2023-2024 учебном году, оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ГИА	Сентябрь-октябрь, апрель	Классные руководители 9-х классов, заместитель директора по УВР
2.	Информирование родителей об уровне подготовки учащихся к ГИА	В течение учебного года	Классные руководители 9-х классов
3.	Индивидуальная работа с родителями учащихся, нуждающихся в особом внимании	В течение учебного года	Директор школы, классные руководители 9-х классов, заместитель директора по УВР
4.	Ознакомление родителей с методическими материалами, регламентирующими порядок проведения ОГЭ, ЕГЭ	Февраль	Классные руководители 9-х классов, заместитель директора по УВР
5.	Инструктаж родителей о порядке организации итоговой аттестации	Апрель	Зам. директора по УВР
6.	Разъяснительная работа с родителями о порядке организации проведения ОГЭ; подаче апелляций	Май	Зам. директора по УВР

ИНФОРМАЦИОННО-РАЗЪЯСНИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
СЕНТЯБРЬ		
Работа с учащимися	1. Организация участия учащихся, получивших неудовлетворительные отметки в основной период, в ГИА в дополнительные сентябрьские сроки. 2. Информирование по вопросам подготовки к ОГЭ: знакомство с правилами проведения ОГЭ; КИМами; инструктирование учащихся; знакомство с официальными сайтами по ГИА.	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1.Знакомство с нормативной базой проведения ГИА в 2024 году, основными изменениями в КИМах. Особенности КИМов в 2024 году. 2. Рекомендации по учету психологических особенностей учащихся 9-х классов при подготовке к ГИА. 3. Анализ результатов ГИА-2023 года. Выработка рекомендации по усовершенствованию методики подготовки к ГИА с целью улучшения результатов	Зам. директора по УВР Педагог-психолог Руководители ШМО
ОКТЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка информационного стенда для учащихся и родителей «ОГЭ-2024» 2. Ознакомление с изменениями и дополнениями в нормативно- правовой базе ОГЭ	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	1. Знакомство с правилами заполнения бланков ОГЭ	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
	2. Информационная работа по вопросам апелляции, присутствия общественных наблюдателей. Индивидуальное консультирование учащихся по вопросам проведения ГИА	Зам. директора по УВР Педагог-психолог
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ОГЭ 2. Информационно-разъяснительные мероприятия по проведению диагностического тестирования в форме ОГЭ	Зам. директора по УВР

Работа с педагогическим коллективом	1. Совещание при директоре: «Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации в форме ОГЭ»	Директор Зам. директора по УВР Педагог-психолог
НОЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями 9-х классов, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ОГЭ	Директор Зам. директора по УВР Педагог-психолог, педагогический коллектив
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ОГЭ 2. Родительское собрание «Нормативные документы по подготовке и проведению ГИА»	Зам. директора по УВР Педагог-психолог Классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Информирование по вопросам подготовки учащихся к ОГЭ. Подготовка к проведению родительских собраний «Подготовка и проведение итогового собеседования в 9 классе»	Зам. директора по УВР Учителя-филологи
ДЕКАБРЬ		
Нормативные документы	Ознакомление родителей с новыми нормативными документами по ОГЭ.	Классные руководители
Работа с учащимися	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ОГЭ	Педагог-психолог Зам. директора по УВР
Работа с родителями	Родительские собрания: 1.Психологические особенности подготовки к ОГЭ 2.О порядке подготовки и проведения ОГЭ (нормативные документы, КИМы, сайты и т.д.)	Педагог-психолог Зам. директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями выпускных классов с нормативно-правовой базой проведения ГИА.	Педагог-психолог Зам. директора по УВР
ЯНВАРЬ		
Организационно-методическая работа	Информационно-разъяснительные мероприятия по проведению диагностического тестирования в форме ОГЭ	Зам. директора по УВР

Работа с учащимися	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ОГЭ. Рекомендации по подготовке к ОГЭ.	Педагог-психолог Зам. директора по УВР
	2. Разъяснительная работа по заполнению бланков ОГЭ: сложные моменты.	Зам. директора по УВР
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ОГЭ	Зам. директора по УВР Классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	Совещание при директоре: «Психологическое сопровождение ОГЭ в школе: опыт и проблемы».	Педагог-психолог Директор
ФЕВРАЛЬ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка и раздача материалов для выпускников - памятка для учащихся в ОГЭ	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
	2. Изучение опыта работы проведения ОГЭ в других школах	Директор Зам. директора по УВР Педагог-психолог
	3. Ознакомление выпускников с памяткой о правилах проведения ОГЭ	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ОГЭ. Рекомендации по подготовке к ОГЭ.	Педагог-психолог Зам. директора по УВР
	2. Работа с бланками: сложные моменты заполнения	Педагог-психолог Зам. директора по УВР
Работа с родителями	Информирование классными руководителями о результатах проведения диагностического тестирования в форме ОГЭ	Классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	Методическое совещание: «Результаты диагностического тестирования в форме ОГЭ».	Педагог-психолог Зам. директора по УВР
МАРТ		
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ОГЭ. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ОГЭ. Рекомендации по подготовке к ОГЭ.	Педагог-психолог Зам. директора по УВР
	2. Работа с заданиями разной сложности. Работа с бланками: сложные моменты.	Педагог-психолог Зам. директора по УВР
Работа с родителями	Проведение родительского собрания, посвященного вопросам подготовки учащихся к ОГЭ	Зам. директора по УВР Классные руководители

АПРЕЛЬ		
Организационно-методическая работа	Совещание при директоре: «Организация итоговой аттестации выпускников в форме ОГЭ».	Директор Зам. директора по УВР Классный руководитель
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ и ОГЭ. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Педагог-психолог Зам. директора по УВР
	2. Работа с бланками: сложные моменты.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
	Подготовка индивидуальных графиков проведения консультаций в 9-х классах.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники Классные руководители
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ОГЭ.	Педагог-психолог Зам. директора по УВР Классные руководители
МАЙ		
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ОГЭ. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ОГЭ. Рекомендации по подготовке к ОГЭ.	Педагог-психолог Зам. директора по УВР
	2. Работа с бланками: сложные моменты.	Учителя-предметники Зам. директора по УВР
	3. Информирование учащихся о способе их доставки к месту проведения ОГЭ.	Классные руководители
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ОГЭ.	Зам. директора по УВР Классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	Информационная работа с классными руководителями по организации сопровождения учащихся на ОГЭ	Зам. директора по УВР
ИЮНЬ		
Организационно-методическая работа	1. Производственные совещания по ходу ГИА.	Директор Зам.директора по УВР

	2. Индивидуальная работа с родителями и учащимися: знакомство с результатами ГИА, выдача аттестатов, организация занятий с учащимися, получившими неудовлетворительные результаты на ГИА.	
Нормативные документы	Подготовка справки о качестве проведения и результатов ОГЭ	Зам. директора по УВР учителя-предметники
	2. Формирование отчетов по результатам ОГЭ.	Зам. директора по УВР
	3. Сводный аналитический отчет. Рекомендации по совершенствованию процедуры подготовки школы к проведению ОГЭ с учетом результатов.	Директор Зам. директора по УВР Педагог-психолог Учителя-предметники

1.5.Мероприятия по сохранению контингента обучающихся

1	Составление банка данных обучающихся по микроучастку школы	Дважды в год (сентябрь, январь)	Социальный педагог, заместитель директора по УВР
2	Формирование списков обучающихся «группы риска»	До 31.08.	Социальный педагог, классные руководители
3	Разработка алгоритма действий по возвращению в ОО обучающихся, не посещающих учебные занятия без уважительных причин	До 01.09.	Зам. директора по УВР, социальный педагог
4	Выявление обучающихся, которые могут не приступить к учебным занятиям в новом учебном году и организация с ними профилактической работы, направленной на обеспечение реализации права несовершеннолетних на получение общего образования	с 16.08. по 31.08.	Социальный педагог, классные руководители
5	Организация учета обучающихся, не посещающих учебные занятия без уважительных причин, работы по возвращению обучающихся в ОО.	Ежедневно	Социальный педагог, классные руководители
6	Обеспечение явки в школу детей из социально уязвимых слоёв населения, с использованием возможностей акции «Помоги собраться в школу».	с 16.08. по 01.10.	Зам. директора по ВР, социальный педагог
7	Проведение единовременного учёта школьников, не приступивших к учебным занятиям, анализ причин неявки, принятие мер по возвращению обучающихся детей в образовательное учреждение	01.09.	Зам. директора по ВР, социальный педагог

8	Проведение разъяснительной работы с родителями/законными представителями обучающихся об ответственности за воспитание и получение основного общего образования несовершеннолетними	2023-2024 учебный год, ежемесячно	Зам директора по УВР, социальный педагог, классные руководители, наставники, сотрудники органов профилактики
9	Обновление информации о работе «горячей линии» на информационных стендах и официальном сайте ОО	до 01.09.	Социальный педагог
10	Формирование и обновление информационных банков данных: - семей, находящихся в социально опасном положении; - обучающихся, имеющих статус ОВЗ, ребенок-инвалид; - обучающихся, находящихся под опекой; - обучающихся из многодетных семей; - обучающихся из неполных семей; - обучающихся ,состоящих на различных учетах профилактики; -родителей обучающихся, состоящих на различных профилактических учетах; - по учёту численности детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; - по учёту численности детей, систематически не посещающих учебные занятия без уважительных причин; - по учёту учащихся, оставивших образовательное учреждение до получения основного общего образования; - по трудоустройству и дальнейшему обучению учащихся, выбывших из образовательного учреждения.	До 10.09.	Зам. директора по УВР, социальный педагог, классные руководители, сотрудники органов профилактики, службы опеки и попечительства
11	Обследование жилищно-бытовых условий семей обучающихся, а также проверка готовности обучающихся к предстоящему учебному году.	с 16.08. по 01.10.	Социальный педагог, классные руководители
12	Разработка и утверждение плана совместных мероприятий с правоохранительными органами по предупреждению совершения преступлений среди обучающихся.	До 15.08.	Социальный педагог

13	Формирование отчетов по итогам проведения Всеобуча: - о предполагаемой неявке несовершеннолетних на учебные занятия; - о несовершеннолетних обучающихся, не приступивших к занятиям на начало нового 2023-2024 учебного года; - о несовершеннолетних не посещающих учебные занятия без уважительных причин;	с 16.08. по 31.08. еженедельно с 01.09.2021 по 07.09.2021 ежедневно; с 08.09. по 15.10. еженедельно; с 16.10. по 30.05. ежемесячно до 25 числа	Социальный педагог, классные руководители
14	Аналитическая информация о проведении мониторинга учета обучающихся, проживающих на микроучастке ОУ	До 25.10.	Социальный педагог

1.6. План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

Сроки	Направление	Содержание	Ответственные
Август-Сентябрь	Санитарно-гигиенический режим и охрана труда в школе	Установление соответствия санитарного состояния кабинетов, раздевалок, столовой, спортзала, маркировки мебели требованиям нормативных документов и подготовки школы к приёмке муниципальной комиссией	Директор школы, заместитель директора по БЖ, заместитель директора по АХР
	Расстановка кадров	Ознакомление педагогов с учебной нагрузкой и должностными обязанностями. Уточнение и корректировка распределения нагрузки на новый учебный год, выявление вакансий	Директор, заместитель директора по УВР
	Реализация прав детей на получение общего образования	Обеспеченность учебниками**.** Анализ обеспечения учебниками, выявление проблем.	Зам. директора по УВР Руководители ШМО Зав.библиотекой
		Трудоустройство, дальнейшее обучение выпускников 9 классов. Проверка трудоустройства, дальнейшего обучения выпускников 9 классов	Классные руководители Социальный педагог Зам. директора по УВР
		Организация образовательного процесса школьников с ограниченными возможностями здоровья. Составление учебных планов для детей с ОВЗ	Зам. директора по УВР

		Проверка данных, необходимых для отчёта ОО-1. Контроль достоверности данных к отчёту ОО-1. Публичный доклад.	Директор, Заместители директора по УВР, АХР, заведующая библиотекой
	Выявление образовательных запросов	Мониторинг образовательных запросов обучающихся и родителей по внеурочной деятельности	Зам.директора по ВР
	Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования	Мониторинг результатов качества знаний обучающихся 2021-2022 учебного года	Зам.директора по УВР
		Организация входного контроля по предметам во 2-9 классах. Анализ уровня сформированности предметных результатов обучающихся на начало учебного года.	Зам.директора по УВР
		Анализ результатов ГИА за прошлый учебный год.	Зам.директора по УВР
		Посещение уроков. Соблюдение преемственности начальной и основной школы.	Руководитель МО учителей начальных классов Зам.директора по УВР
	Контроль за школьной документацией	Проверка рабочих программ учебных курсов и внеурочной деятельности, календарно-тематического планирования по всем предметам учебного плана. Анализ качества составления рабочих программ и календарно-тематического планирования.	Зам. директора по УВР, ВР, руководители ШМО
		Проверка личных дел обучающихся и алфавитной книги. Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся классными руководителями и алфавитной книги школы. Сверка списочного состава обучающихся.	Директор Секретарь Заместитель директора по УВР
		Проверка заполнения электронного журнала на начало года.	Зам.директора по УВР
	Контроль за школьным сайтом	Проверка соответствия сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Ответственный за работу с сайтом
	Условия и порядок использования сети Интернет	Мониторинг функционирования системы фильтрации контента	Ответственный за контентную фильтрацию
	Профессиональная деятельность учителя	Аттестация педагогов. Уточнение и корректировка списков учителей, желающих пройти аттестацию и тех, у кого истекает срок действия квалификационной категории.	Зам.директора по УВР

		Мониторинг по итогам повышения квалификации педагогических работников за 2021-2022 учебный год	Зам.директора по УВР.
		Молодые специалисты и учителя, вновь принятые на работу. Выполнение методических, дидактических и организационных требований к современному уроку. Организация наставничества.	Зам.директора по УВР
	Контроль за работой по подготовке к ГИА	Планирование работы ШМО по подготовке к ГИА. Включение в план работы ШМО мероприятий по подготовке к ГИА.	Руководители ШМО, зам.директора по УВР
		Организация работы классных руководителей по созданию базы данных обучающихся.	Зам.директора по УВР, классные руководители 9-х классов.
	Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования детей	Проверка планов воспитательной работы. Соответствие содержания планов работы классных руководителей возрастным особенностям обучающихся; анализ актуальности поставленных задач и соотнесение их с задачами школы; изучение умения классных руководителей анализировать собственную работу с классом.	Зам. директора по ВР
		Итоги летних каникул.	Зам. директора по ВР
		Формирование банка данных социального паспорта школы, выявление неблагополучных семей.	Зам. директора по ВР, социальный педагог
		Выполнение режима школы Посещаемость занятий обучающимися. Ведение социально-педагогического мониторинга.	Зам. директора по УВР, социальный педагог
		Организация дежурства по школе	Зам. директора по ВР
		Посещаемость занятий обучающимися выпускных классов.	Зам.директора по УВР, классные руководители 9-х классов, социальный педагог
		Работа с детьми, состоящими на учете на внутришкольном учете, учете в ПДН, с обучающимися из неблагополучных семей. Формирование данных обучающихся «группы риска», определение их занятости в кружках и секциях.	Социальный педагог

		Одаренные дети. Выявления одаренных детей. Составление банка данных.	Зам.директора по УВР, ВР
	Создание условий для сохранения здоровья	Организация горячего питания. Охват горячим питанием. Своевременная организация питания обучающихся, оформление документов на питание	Директор, ответственный за питание по школе
		Динамика состояния здоровья обучающихся по уровням образования. Распределение обучающихся по уровню физического развития, группам здоровья, физической культуры. Регулярность профилактических мероприятий	Зам.директора по БЖ, Медицинский работник
		Действие учителей и обучающихся в условиях чрезвычайных ситуаций. Оценка овладение школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций	Зам.директора по БЖ
		Инструктаж по ТБ и ПБ для учителей и обучающихся	Зам.директора по БЖ
	Материально-техническое обеспечение	Наличие, расширение и обновление парка мультимедийной техники	Зам.директора по АХР
Октябрь	Реализация прав детей на получение общего образования	Индивидуальные занятия с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками. Проведение школьного этапа ВСОШ	Зам.директора по УВР
	Создание условий для сохранения здоровья	Мониторинг организации питания обучающихся	Ответственный за питание, классные руководители
		Проверка проведения учителями инструктажа по ТБ, правилам проведения на уроках и во внеурочное время и осуществление контроля за исполнением. Наличие инструкций по ТБ на рабочем месте учителей, классных руководителей; наличие документов, подтверждающих поведение инструктажа.	Зам.директора по БЖ
		Состояние документации по охране труда. Анализ документации по ТБ в спец. кабинетах	Зам.директора по БЖ
		Состояние здоровья обучающихся. Анализ посещения уроков физической культуры	Зам.директора по УВР, классные руководители

	Адаптация обучающихся 1, 5 классов	Адаптация первоклассников /сохранение и поддержка индивидуальности ребенка/, выявление уровня школьной зрелости обучающихся 1-ого класса, 5 класса. Выявление уровня адаптации, определение путей коррекции дезадаптированных детей, определение причины. Прогноз и профилактика проблем обучения	Педагог-психолог, зам.директора по УВР, классные руководители
	Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов	ФГОС: мониторинг формирования техники каллиграфического письма в период обучения грамоте (1 класс)	Зам. директора по УВР, руководитель МО учителей начальных классов
		Корректировка программы по переводу школы в эффективный режим развития. Планирование мероприятий по обеспечению объективности результатов ВПР, внешнего независимого оценивания. Предупреждение необъективности оценивания	Зам.директора по УВР
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг преподавания русского языка и математики в 5-9 кл.	Зам. директора по УВР
		Мониторинг преподавания ОРКСЭ в 4 классах	Зам.директора по УВР
		Мониторинг техники чтения и скорости письма обучающихся 2-5 классов	Зам.директора по УВР, руководитель МО учителей начальных классов
		ФГОС: мониторинг формирования техники каллиграфического письма в период обучения грамоте	Руководитель МО учителей начальных классов
	Профессиональная деятельность учителя	Повышение квалификации по графику	Зам.директора по УВР
		Прохождение аттестации по графику	Зам.директора по УВР
		Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение опыта.	Зам.директора по УВР
	Профессиональная деятельность классного руководителя	Анализ работы классных руководителей по формированию классных коллективов в период адаптации	Зам.директора по ВР
	Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы	Мониторинг посещаемости занятий внеурочной деятельности	Зам.директора по ВР
		Состояние качества обучения учащихся «группы риска»	Зам. директора по УВР
		Содержание формы проведения классных часов. Соответствие тематики и содержания классных часов программе воспитания ОО	Зам.директора по ВР

		Проверка дневников. Качество ведения, состояние работы учителей-предметников и классных руководителей с дневниками, своевременность контроля за дневниками со стороны родителей	Зам.директора по ВР
		Мониторинг уровня воспитанности	Зам. директора по ВР Классные руководители
	Контроль за подготовкой к ГИА	Подготовка обучающихся 9-ого класса к итоговому собеседованию.	Зам. директора по УВР
		Подготовка обучающихся 9-х классов к ГИА. Организация работы учителей-предметников по подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР
Ноябрь	Реализация прав детей на получение общего образования	Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности Анализ результатов проведения школьного этапа ВСОШ. Подготовка обучающихся 7-9 классов к муниципальному этапу ВСОШ Участие в муниципальном этапе ВСОШ.	Зам.директора по УВР Руководители ШМО, методист
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг преподавания физики в 7 кл., химии в 8-х классах.	Зам. директора по УВР
		Мониторинг успешности обучения по итогам I четверти	Зам.директора по УВР
		Мониторинг выполнения образовательных программ по итогам I четверти. Изучение состояния прохождения программного материала в полном объёме, объективность выставления отметок в журнал	Зам.директора по УВР
		Проверка классных журналов по итогам 1 четверти	Зам.директора по УВР
	Профессиональная деятельность учителя	Прохождение курсов повышения квалификации по графику	Зам.директора по УВР
		Прохождение аттестации по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение педагогического опыта	Зам.директора по УВР
		Состояние работы заведующей библиотекой по привлечению обучающихся в библиотеку и по повышению интереса к чтению	Директор
		Участие в научно-практической конференции «Шаг в будущее»	Зам.директора по УВР

	Профессиональная деятельность классного руководителя	Мониторинг результатов деятельности классного руководителя по итогам 1 четверти	Зам.директора по ВР
	Выявление уровня адаптации, определение путей коррекции дезадаптированных детей, определение причины.	ФГОС: адаптация /сохранение и поддержка индивидуальности ребенка. Проведение педагогического совета, заседания ППК	Педагог-психолог, зам.директора по УВР
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг преподавания второго иностранного языка в 5-9 классах.	Зам.директора по УВР, руководитель МО
		Мониторинг преподавания обществознания в 6-9 классах	Зам.директора по УВР, руководитель МО
	Контроль за состоянием методической работы	Проведение предметной недели предметов гуманитарного цикла	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО
	Контроль за школьной документацией	Ведение тетрадей по русскому языку, математике, а также тетрадей обучающихся на дому учащихся начальных классов	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО
		Проверка классных журналов, журналов внеурочной деятельности. Своевременность выставления и накопляемость оценок. Соответствие записей календарно-тематического планирования и классных журналов	Зам.директора по УВР
	Контроль за работой по подготовке к ГИА	Подготовка обучающихся к ОГЭ. Уровень образовательной подготовки обучающихся к ОГЭ по обязательным предметам. Проведение контрольных срезов.	Зам. директора по УВР
		Организация работы классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору и по форме сдачи.	Зам. директора по УВР
	Индивидуальные достижения обучающихся	Подготовка учащихся к муниципальному этапу ВСОШ.	Зам.директора по УВР
	Выявление динамики формирования познавательных действий	ФГОС: оценка результатов формирования познавательных действий у обучающихся 1-х классов.	Педагог-психолог
		Соблюдение учителями санитарных норм и правил.	Администрация

	Контроль за сохранением здоровья обучающихся	Профилактика заболеваний. Проверка на наличие и качество взаимодействия классных руководителей с родителями, обучающимися, индивидуальной работы.	Зам.директора по БЖ
	Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительного образования	Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ» в части посещаемости, эффективности проводимой работы классных руководителей и учителей по предупреждению необоснованных пропусков обучающимися занятий по итогам 1 четверти. Соблюдение режима дня школьника	Зам. директора по ВР, УВР, социальный педагог, кл.руководители
		Организация работы с обучающимися, требующими индивидуального подхода в обучении и воспитании, работа с обучающимися «группы риска».	Зам.директора по УВР, социальный педагог
		Посещаемость занятий обучающимися, стоящими на внутришкольном учете, учете в КДН. Посещаемость занятий обучающимися, испытывающими педагогические затруднения.	Зам.директора по УВР, социальный педагог
		Проверка ведения журналов внеурочной деятельности.	Зам.директора по ВР
Декабрь	Реализация прав детей на получение общего образования	Работа с одарёнными детьми. Организация участия в различных научно-практических и исследовательских конференциях.	Зам. директора по УВР
		Выполнение программ по предметам согласно ФГОС и выявление причин отставания за 1 полугодие	Зам. директора по УВР
		Итоги результатов муниципального тура ВСОШ	Зам.директора по УВР
		Организация работы с обучающимися с ОВЗ и обучающимися на дому	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
		Контроль соблюдения прав детей в процессе обучения. Организация общения педагогов со старшеклассниками в урочной деятельности	Директор, зам.директора по УВР
		Мониторинг реализации ООП НОО, ООО за 1 полугодие	Зам.директора по УВР
	Создание условий для сохранения здоровья	Мониторинг организации питания обучающихся	Ответственный за питание, классные руководители
		Выполнение ст. 41 «Закона об образовании в РФ» «Охрана здоровья». Анализ заболеваемости обучающихся 1-9-х классов	Медицинский работник Зам. директора по БЖ, классные руководители

	Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов	Мониторинг состояния предметных результатов по литературному чтению во 2-4 классах, литературе в 5-9 классах.	Зам.директора по УВР
		Мониторинг предметных результатов по биологии в 5-9 классах	Зам.директора по УВР
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг преподавания русского языка в 8-9 классе, математики в 7-8 кл., географии в 5-9 классах.	Зам.директора по УВР
		Мониторинг успешности обучения по итогам II четверти	Зам.директора по УВР
	Контроль за документацией	Проверка дневников обучающихся выпускных классов	Зам. директора по ВР
		Проверка электронных журналов на конец 2 четверти	Зам.директора по УВР
	Профессиональная деятельность учителя	Повышение квалификации по графику	Зам.директора по УВР
		Мониторинг использования Интернет-ресурсов в учебном процессе	Зам.директора по УВР
		Прохождение аттестации по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей. Обобщение и распространение педагогического опыта	Зам.директора по УВР
		Мониторинг результатов деятельности учителей по итогам II четверти	Зам.директора по УВР
	Профессиональная деятельность классного руководителя	Мониторинг по итогам 2 четверти	Зам.директора по ВР
	Контроль за работой по подготовке к ГИА	Проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ по обязательным предметам.	Зам.директора по УВР
	Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы	Посещаемость. Выполнение режима школы.	Зам. директора по УВР, социальный педагог, классные руководители
		Планирование работы и проведение мероприятий по формированию благоприятного психологического климата в коллективах.	Зам.директора по ВР, педагог-психолог
	Индивидуальные достижения обучающихся	Мониторинг по итогам участия образовательной организации в конкурсах, олимпиадах за 1 полугодие	Зам.директора по УВР
	Удовлетворённость родителей качеством	Результаты удовлетворенности родителей уровнем преподавания в школе	Зам.директора по УВР

	образовательных стандартов		
	Контроль за состоянием методической работы	Проведение предметной недели предметов естественно-научного цикла	Руководитель МО, зам.директора по УВР
Январь	Создание условий для сохранения здоровья	Мониторинг уровня травматизма среди обучающихся	Зам.директора по БЖ
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг внеурочной деятельности	Зам. директора по ВР
		Мониторинг преподавания технологии в 5-8 классах	Зам.директора по УВР
	Контроль за ведением документации	Проверка электронного журнала. Объективность выставления и накопляемость отметок. Соответствие записей в календарно-тематическом планировании и журналах	Зам.директора по УВР
		Проверка журналов внеурочной деятельности	Зам.директора по ВР
	Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов	Мониторинг преподавания физкультуры в 5-9 классах	Зам.директора по УВР
	Подготовка к ГИА	Проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ по предметам по выбору (по графику)	Зам. директора по УВР
		Проведение репетиционных итогового собеседования в 9 классе (допуск к ОГЭ)	Зам.директора по УВР
Февраль	Реализация прав детей на получение общего образования	Организация набора в 1 класс. Предварительное комплектование классов	Зам. директора по УВР, социальный педагог
		Своевременность работы учителя по организации помощи детям, имеющим пробелы в знаниях, слабые способности и низкую учебную мотивацию мотивацию. Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
	Создание условий для сохранения здоровья	Мониторинг уровня заболеваемости обучающихся	Зам. директора по БЖ, медицинский работник
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг преподавания окружающего мира в 1-4 классах, ИЗО в 5-8 классах	Зам. директора по УВР
		Мониторинг преподавания математики в 9-х классах.	Зам.диреткора по УВР
	Подготовка к ГИА	Мониторинг выбора обучающимися 9-х классов экзаменов	Зам.директора по УВР
		Устное собеседование (допуск к экзаменам) 9 класс, результаты	Зам.директора по УВР
	Ведение школьной документации	Ведение тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике в 5-9 классах.	Зам. директора по УВР

	Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов	Мониторинг состояния предметных результатов по математике в 1-6, алгебре в 7-9 классах.	Зам.директора по УВР
		ФГОС: Мониторинг формирования графического навыка у обучающихся 1-4 классов	Зам.директора по УВР, руководитель МО учителей начальных классов
	Контроль за состоянием методической работы	Проведение предметной недели предметов эстетического цикла	Руководитель ШМО, зам.директора по УВР
		Проведение школьной научно-практической конференции. Защита проектов обучающимися 9-х классов.	Зам.директора по УВР, классные руководители 9-х классов.
	Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы	Работа классных руководителей по воспитанию гражданско-патриотических качеств обучающихся в рамках месячника оборонно-массовой и спортивной работы	Зам. директора по ВР
		Выполнение плана спортивно-оздоровительных мероприятий	Зам. директора по ВР
		Состояние воспитательной работы в начальных классах, в 9-х классах	Зам. директора по ВР
		Организация работы классного руководителя с родителями в 1-9 классах. проведение родительских собраний.	Зам. директора по ВР
Март	Реализация прав детей на получение общего образования	Выполнение программ по предметам согласно ООП ООО и НОО и выявление причин отставания за III четверть	Зам. директора по УВР
	Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов	Мониторинг преподавания русского языка в 9-х классах, математики в 9-х классах	Зам.директора по УВР
		Мониторинг техники чтения и скорости письма обучающихся 2-4 классов	Руководитель ШМО, зам.директора по УВР
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг успешности обучения по итогам III четверти	Зам.директора по УВР
	Контроль за школьной документации	Проверка ЭЖ, журналов внеурочной деятельности,	Зам.директора по УВР, ВР
	Создание условий для профессиональной ориентации обучающихся	Мониторинг профориентационного самоопределения обучающихся 9-х классов	Зам. директора по ВР, педагог-психолог

	Профессиональная деятельность учителя	Мониторинг деятельности учителя по итогам 3 четверти	Зам.директора по УВР
	Профессиональная деятельность классного руководителя	Мониторинг по итогам 3 четверти	Зам.директора по ВР
	Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы	Выполнение режима школы. Посещаемость занятий обучающимися 9-х классов	Зам. директора по УВР, социальный педагог
		Мониторинг деятельности социально-психологической службы	Педагог-психолог, зам.директора по УВР
		Мониторинг состояния воспитательной работы основного общего образования	Зам. директора по ВР
		Мониторинг внеурочной деятельности,	Зам. директора по ВР
		Подготовка к организации весенних каникул. Анализ целесообразности запланированных на весенние каникулы мероприятий, соответствие их возрасту и интересам обучающихся, результативность выполнения плана	Зам. директора по ВР
Апрель	Реализация прав детей на получение общего образования	Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ» в части посещаемости, эффективность проводимой работы классных руководителей и учителей по предупреждению необоснованных пропусков обучающимися занятий по итогам 3 четверти	Зам. директора по УВР, социальный педагог
	Результаты образовательной деятельности	Проведение пробных ОГЭ. Мониторинг репетиционных ОГЭ	Зам.директора по УВР
	Профессиональная деятельность учителя	Мониторинг аттестации и повышения квалификации педагогов	Зам.директора по УВР
		Мониторинг изучения деятельности педагогов по подготовке к промежуточной аттестации по итогам года, ОГЭ и ЕГЭ	Зам.директора по УВР
	Уровень усвоения учебного материала, качества знаний.	ФГОС: Оценка результатов формирования коммуникативных действий у обучающихся 1-4-ого классов.	Зам.директора по УВР
		ФГОС: Мониторинг сформированности личностных, метапредметных результатов обучающихся 1-4 классов, 5-9 классов. Проведение комплексных работ. Проверка уровня сформированности УУД в классах, реализующих ФГОС НОО и ФГОС ООО	Зам.директора по УВР, руководитель ШМО учителей начальных классов, учителя-предметники

	Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов	Мониторинг преподавания информатики в 5-11 классах	Зам.директора по УВР
	Создание условий для сохранения здоровья	Мониторинг организации питания обучающихся	Ответственный за питание, классные руководители
		Мониторинг санитарного состояния учебных кабинетов. Контроль за соблюдение санитарно-гигиенических норм	Зам.директора по хоз.части АХР, БЖ, зав.кабинетами
	Внешняя экспертиза	Всероссийские проверочные работы. Получение достоверных результатов	Зам.директора по УВР
	Контроль состояния методической работы	Мониторинг своевременного прохождения аттестации педагогами школы.	Зам.директора по УВР
		Отчет педагогов по темам самообразования. Анализ результативности методической деятельности (публикации и печатные работы)	Руководители ШМО
	Контроль за состоянием внеурочной деятельности	Отчётные мероприятия (выставки, выступления, защиты проектов)	Преподаватели внеурочной деятельности, заместитель директора по ВР
	Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы	Мониторинг эффективности и результативности работы классных руководителей по экологическому воспитанию. Участие в экологических акциях и мероприятиях.	Зам. директора по ВР
		Мониторинг работы классных руководителей с семьёй. Родительские собрания.	Зам. директора по ВР, социальный педагог
	Контроль за школьной документации	Проверка ЭЖ, журналов внеурочной деятельности,	Зам.директора по УВР, ВР
		Внесение изменений в локальные акты школы. Приведение локальных актов в соответствие Закону РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Рабочая группа по разработке локальных актов школы
Май	Индивидуальные достижения обучающихся	Мониторинг участия школы в творческих, интеллектуальных конкурсах, спартакиаде школьников	Зам.директора по УВР, ВР
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг успешности обучения по итогам IV четверти, года	Зам.директора по УВР
	Профессиональная деятельность учителя	Мониторинг участия педагогов в профессиональных творческих конкурсах	Зам.директора по УВР

		Мониторинг результатов деятельности учителя по итогам года	Зам.директора по УВР
	Результаты образовательной деятельности	Мониторинг результатов промежуточной аттестации в 1-8 классах по итогам года	Зам. директора по УВР
	Контроль за школьной документацией	Мониторинг выполнения рабочих программ (классные журналы, журналы внеурочной деятельности)	Зам.директора по УВР
		Проверка личных дел обучающихся 1-11 классов	Секретарь
		Мониторинг работы секретаря по ведению алфавитной книги. Правильность ведения алфавитной книги, своевременное внесение изменений по составу обучающихся	Директор
	Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов	Мониторинг техники чтения и скорости письма обучающихся 2-4 классов	Руководитель ШМО, зам.директора по УВР
	Социализация обучающихся. Контроль за состоянием воспитательной работы	Мониторинг выполнения плана воспитательной работы класса за год, оценка качества работы педагогов, определение уровня воспитанности обучающихся.	Зам. директора по ВР
		Мониторинг соответствия плана воспитательной работы, протоколов родительских собраний	Зам. директора по ВР
		Подготовка к организации и проведению летней оздоровительной кампании	Зам. директора по ВР
	Расстановка кадров	Ознакомление педагогов с предварительной учебной нагрузкой и функциональными обязанностями на 2023-2024 уч.г. Уточнение и корректировка распределения нагрузки на новый учебный год, выявление вакансий	Директор, зам. директора по УВР
Июнь	Результаты образовательной деятельности	Анализ результатов промежуточной аттестации по итогам года	Зам.директора по УВР
		Мониторинг результатов ОГЭ	Зам.директора по УВР
		Мониторинг предварительных итогов учебного года	Зам.директора по УВР
	Профессиональная деятельность учителя	Мониторинг по итогам повышения квалификации педагогических работников за 2021-2022 учебный год Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию.	Зам.директора по УВР

	Предметные результаты	Доля неуспевающих; Доля обучающихся на «4» и «5»; Средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; доля обучающихся 9, 11-х классов, преодолевших минимальный порог при прохождении государственной аттестации; Доля обучающихся 9-х классов, получивших аттестат; Средний балла по предметам русский язык и математика по результатам государственной аттестации; Доля обучающихся 9-х классов, получивших аттестат особого образца;	Зам. директора по УВР
	Здоровье обучающихся	Уровень физической подготовленности обучающихся, качество сдачи нормативов ГТО; доля обучающихся по группам здоровья; Доля обучающихся, которые занимаются спортом; Количество пропусков по болезни	Зам. директора по ВР
	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, район, область и т.д. Доля победителей (призеров) на уровне: район, область и т.д. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: район, область и т.д. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: район, область и т.д.	Зам. директора по УВР, ВР, классные руководители
	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	Ответственный за проведение мониторинговых исследований
	Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д.	Администрация

1.6. Плановые совещания при директоре

Сроки	Тематика
Август	О готовности школы к новому учебному году Утверждение режима работы школы на новый 2023-2024 учебный год. Обеспечение безопасности образовательного процесса.

	Инструктажи по пожаро и электробезопасности, правилам поведения и действий в соответствии с функционалом в чрезвычайных ситуациях. Медицинское обслуживание учащихся. Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике простудных и вирусных заболеваний.
Сентябрь	Всеобуч. Работа по обеспечению явки учащихся на занятия. Результаты проведения диагностических мероприятий специалистами (социальный педагог, педагог-психолог). Комплектование классов обучающихся, планирование индивидуальной работы О предупреждении детского травматизма в учебно- процессе. Правила ведения журналов по ТБ. О проведении аттестации педагогических работников.
Октябрь	Состояние школьной документации. Личные дела обучающихся. Журналы. Результаты адаптационного периода первоклассников. Работа с детьми группы-риска. Профилактические мероприятия по предотвращению правонарушений и пропусков учебных занятий Конкурсное движение и ВСОШ.
Ноябрь	Итоги учебной, воспитательной и методической работы за период 1 учебной четверти План работы педагогического коллектива в период каникул Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике простудных и вирусных заболеваний.
Декабрь	План проведения КТД «Новогодний марафон». Итоги контроля за обеспечением санитарно-гигиенических условий и ЗОЖ обучающихся. Система дополнительного образования в ОУ.
Январь	Итоги работы педагогического коллектива за период 2 четверти Динамика достижений по итогам первого полугодия. Организация профориентационной работы (итоги 1 полугодия)
Февраль	Всеобуч. Работа по обеспечению явки учащихся на занятия. Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике простудных заболеваний. Подготовка к летней оздоровительной компании. Планирование работы по организации отдыха и занятости обучающихся.
Март	Итоги учебной, воспитательной и методической работы за период 3 учебной четверти План работы педагогического коллектива в период каникул Состояние охраны труда и техники безопасности в школе
Апрель	Организация по подготовке к ГИА. Занятость обучающихся в период летней оздоровительной кампании. Организация профориентационной работы (итоги 2 полугодие)
Май	Об организованном завершении учебного года. Проведение праздника «Последний звонок»

	Организация летней трудовой деятельности обучающихся. Предварительное трудоустройство выпускников 9-х классов

Методическая деятельность

2.1. Работа с кадрами. Аттестация педагогических работников.

	Содержание работы	**Сроки**	**Исполнители**	**Прогнозируемый результат**
1.	Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации для педагогов	Сентябрь	Заместитель директора поУВР	Повышение квалификационной категории педагогов
2.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности».	По графику аттестации	Заместитель директора поУВР	Преодоление затруднений при написании заявления на повышение квалификационной категории.
3.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации.	Сентябрь-июнь	Заместитель директора поУВР	Преодоление затруднений при написании заявлений.
4.	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2023/2024 учебном году	Сентябрь	Заместитель директора поУВР	Список аттестующихся учителей
5.	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации.	В соответствии с графиком	Заместитель директора поУВР	Рекомендации для прохождения аттестации
6.	Представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями на МО .	В соответствии с графиком	Аттестуемые педагоги	Пополнение банка «Педагогического опыта».

2.2. Работа с кадрами: Повышение квалификации.

№	**Содержание работы**	**Сроки**	**Исполнители**	**Прогнозируемый результат**
1.	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации.	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Перспективный план курсовой переподготовки.

2.	Составления списка учителей для прохождения курсовой подготовки в 2023-2024 учебном году, перспективное планирование.	Сентябрь, Корректировка списка в течение года	Зам. директора по УВР	Организованное и своевременное прохождение курсов.

2.3. Работа с молодыми специалистами. Наставничество

№ п/п	Тема занятий	Срок	Ответственный
	Педагоги со стажем работы до 1 года		
1.	1. Знакомство с локальными актами школы. 2. Микроисследование «Изучение затруднений в работе учителя-молодого педагога	Сентябрь	Руководитель ШМС Зам. директора по УВР наставники
2.	1. Особенности обучения детей по АООП УО (ИН). 2.Поурочное планирование: формулировка цели, постановка задач урока/занятия, структура.	Октябрь	Зам. директора по УВР Руководитель ШМС
3.	1.Самоанализ урока/мероприятия/занятия. Критерии составления самоанализа урока/мероприятия/занятия.	Декабрь	Наставники. Молодые специалисты
4.	1. Предупредительный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе молодого специалиста.	Январь	Руководитель ШМС Наставники.
5.	Тренинг. «Педагогические ситуации. Трудная ситуация на уроке/занятии и выход из нее». Совместное обсуждение возникших проблем на уроке/занятии.	Март	Руководитель ШМС Наставники.
6.	Создание для учащихся ситуации успеха на уроке	Апрель	Молодые специалисты
7.	1. Неделя успехов. (По отдельному плану). 2. Круглый стол «Управленческие умения учителя и пути их дальнейшего развития». 3. Микроисследование «Приоритеты творческого саморазвития» 4. Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений, определение степени	Май	Руководитель ШМС Молодые специалисты

	комфортности учителя в коллективе.		
Педагоги со стажем работы до 2 лет			
1.	1. Развитие творческих способностей учащихся. 2. Микроисследование «Оценка уровня творческого потенциала личности»	Сентябрь	Руководитель ШМС Психолог
2.	1. Интеграция — один из путей развития познавательного интереса учащихся. 2. Самообразование учащихся	Октябрь	Руководитель ШМС Наставники
3.	1. Самообразование как средство повышения профессиональной компетентности учителя.	Ноябрь	Руководитель ШМС Наставники
4.	1. Основы теории развивающего обучения. 2. Сравнение традиционного и адаптивного обучения	Декабрь	Руководитель ШМС Наставники
5.	1. Индивидуализация и дифференциация обучения - основные направления современного образования. 2. Деятельность учителя на уроке с личностно-ориентированной направленностью	Февраль	Руководитель ШМС Наставники
6.	1. Методика организации коллективных способов обучения как одно из направлений гуманизации образования. 2. Индивидуальная работа с обучающимися на уроке.	Март	Руководитель ШМС Наставники
7.	1. Микроисследование «Какой должна быть работа с молодыми учителями». 2. Конференция «Учиться самому, чтобы успешнее учить других» в рамках «Недели успехов»	Май	Руководитель ШМС Молодые специалисты

3. Воспитательная работа в ОО

3.1. План воспитательной работы НООО

Сентябрь				
Модуль	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.Урочная деятельность	Урок памяти «3 сентября – День памяти детей Беслана»	1-4	04.09.2023	Классные руководители
	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат: -Международный день распространения письменности - 100-летие со дня рождения советского поэта Расула Гамзатова - 100-летие со дня рождения советской партизанки Зои Космодемьянской - 195-летие со дня рождения русского писателя Л.Н. Толстого	1-4	08.09.2023 08.09.2023 11.09.2023 09.09.2023	Классные руководители
	Урок города «Год педагога и наставника в городе «Кемерово»	1-4	29.09.2023	ЗДВР, классные руководители
	Нетрадиционные уроки по предметам	1-4	В течение месяца	Классные руководители
2.Внеурочная деятельность	Организация работы курсов ВД, в том числе «Разговоры о важном»	1-4	В течение месяца	Руководители курса
	Организация курсов и занятий по направлениям	1-4	В течение месяца	Классные руководители
3.Классное руководство	Составление плана воспитательной работы (анализ, цели и задачи, календарный план)	1-4	1-2 неделя	Классные руководители
	Заполнение таблицы занятости учащихся в кружках и секциях	1-4	3-я неделя	Классные руководители
	Мониторинг занятости	1-4	4-я неделя	Классные руководители
	Составление социального паспорта класса	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Проведение классных часов и внеклассных мероприятий по планам классных руководителей	1-4	В течение месяца	Классные руководители

	Оперативные совещания по вопросам участия в мероприятиях, акциях	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Мониторинговые исследования «Эффективность становления личностных характеристик обучающихся»	1-4	4-я неделя	ЗДВР, классные руководители
4.Основные школьные дела	Торжественная линейка, посвященная Дню знаний «Первый звонок».	1-4	01.09.2023	ЗДВР, классные руководители
	Классный час «Учимся безопасности»	1-4	01.09.2023	ЗДБЖ, ЗДВР, кл. руководители
	Всероссийский день солидарности в борьбе с терроризмом. Единый урок, посвященный годовщине трагических событий в г. Беслане.	1-4	04.09.2023	ЗДБЖ, классные руководители
	Туристический слет -2023	1-4	09.09.2023	ЗДВР, классные руководители, учителя физической культуры
	Церемония выноса флага РФ, исполнение гимна РФ	1-4	понедельник	ЗДВР, классные руководители
	Месячник безопасности	1-4	В течение месяца	ЗДБЖ, ЗДВР, кл. руководители
	Всероссийская акция «Внимание - дети!»	1-4	1-я неделя	ЗДБЖ, классные руководители
	Легкоатлетический забег памяти Веры Волошиной	1-4	4-я неделя	ЗДВР, учителя физической культуры
5.Внешкольные мероприятия	Занятия на базе библиотеки «Лада», ЦРН «Надежда»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Посещение учреждений культуры и спорта	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Туристические поездки по городу Кемерово и области	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Фестиваль ГТО (с/к «Горняк»)	1-4	В течение месяца	Учителя физической культуры

6. Организация предметно-пространственной среды	Оформление школьных уголков различной направленности: - патриотические, - информационные, - по безопасности, - для родителей и др.	1-4	В течение месяца	Зам. директора по ВР, БЖ, УВР, социальный педагог
	Оформление классных уголков, уголков безопасности	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Участие в тематических выставках рисунков, газет, творческих работ	1-4	В течение месяца	Классные руководители
7. Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Знакомство с родителями, анкетирование	1	В течение месяца	Классные руководители
	Заседание родительского комитета класса, школы	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Тематические классные собрания	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Родительский всеобуч по темам, связанным с жизнью классного коллектива	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Групповые и индивидуальные консультации	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Рейды в семьи учащихся из семей, находящихся в социально – опасном положении (при наличии)	1-4	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог
8.Самоуправление	Выборы активов классов	1-4	1-2 неделя	Классные руководители
	Участие в основных школьных делах	1-4	В течение месяца	Классные руководители

	Дежурство по классу	1-4	В течение месяца	Классные руководители
9. Профилакти-ка и безопасность	Декада информационно- просветительских мероприятий, направленных на противодействие терроризму, экстремизму, фашизму	1-4	01.09-10.09	Классные руководители
	Минутки безопасности «Безопасная дорога в школу и домой», «Правила безопасного поведения в быту и на улице»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Классные часы, направленные на формирование ЗОЖ	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Занятия по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности	1-4	В течение месяца	ЗДБЖ, ЗДВР, классные руководители (с участием сотрудников ГИБДД, МЧС, ОПДН)
10. Социальное партнерство	Мероприятия (акции, проекты, внеклассные мероприятия), организуемые социальными партнерами	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
11.Профориен-тация	Реализация программы внеурочной деятельности «Шаг в профессию»	1	В течение месяца	Классные руководители
	Тематические классные часы «Калейдоскоп профессий»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
12. Волонтерство	Участие в экологических акциях «Твори добро» (сбор пластиковых крышечек) «Охотники за батарейками»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
13. Я - Кузбассовец	Легкоатлетический забег памяти Веры Волошиной	1-4	4-я неделя	ЗДВР, учителя физической культуры
Октябрь				
1.Урочная деятельность	Всероссийский «Урок Цифры»	1-4	1 неделя	Классные руководители
	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат: - Международный день музыки - Международный день школьных библиотек -150 лет со дня рождения писателя В.Я. Шишкова	1-4	01.10.2022 25.10.2022 03.10.2023	Классные руководители

	Нетрадиционные уроки по предметам	1-4	В течение месяца	Классные руководители
2.Внеурочная деятельность	Организация работы курсов ВД, в том числе «Разговоры о важном»	1-4	В течение месяца	Руководители курса
	Реализация курсов и занятий по направлениям	1-4	В течение месяца	Классные руководители
3.Классное руководство	Проведение классных часов и внеклассных мероприятий по планам классных руководителей	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Оперативные совещания по вопросам участия в мероприятиях, акциях	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Организация работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	1-4	В течение месяца	Классные руководители
4.Основные школьные дела	Церемония выноса флага РФ, исполнение гимна РФ	1-4	понедельник	ЗДВР, классные руководители
	Концерт ко Дню учителя	1-4	05.10.2023	ЗВВР, классные руководители
	Акция «Мой папа лучший»	1-4	2-я неделя	ЗВВР, классные руководители
	Акция «Четыре лапы», посвященная международному Дню защиты животных	1-4	1-я неделя	ЗВВР, классные руководители
	Праздник для первоклассников «Посвящение в первоклассники»	1	4-я неделя	Вожатая, классные руководители
	Церемония «Торжественное вручение Знаков ГТО»	1-4	4-я неделя	ЗДВР, учителя физической культуры
5.Внешкольные мероприятия	Занятия на базе библиотеки «Лада», ЦРН «Надежда»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Посещение учреждений культуры и спорта	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Туристические поездки по городу Кемерово и области	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Фестиваль ГТО (с/к «Горняк»)	1-4	В течение месяца	Учителя физической культуры

6. Организация предметно-пространственной среды	Оформление школьных уголков различной направленности: - патриотические, - информационные, - по безопасности, - для родителей и др.	1-4	В течение месяца	Зам. директора по ВР, БЖ, УВР, социальный педагог
	Участие в тематических выставках рисунков, газет, творческих работ	1-4	В течение месяца	Классные руководители
7. Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Тематические классные собрания	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	События, приуроченные ко Дню отца в России	1-4	2-я неделя	Вожатая, классные руководители
	Родительский всеобуч по темам, связанным с жизнью классного коллектива	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Групповые и индивидуальные консультации	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Рейды в семьи учащихся из семей, находящихся в социально – опасном положении (при наличии)	1-4	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог
	Участие родителей в ГИА, школьных олимпиадах, ВПР в качестве общественных наблюдателей	1-4	В течение месяца	Классные руководители
8.Самоуправление	Участие в основных школьных делах	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Дежурство по классу	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Выполнение общественных поручений	1-4	В течение месяца	Классные руководители

	Классное собрание по подведению итогов работы за четверть, планированию работы в каникулярное время	1-4	4-я неделя	Классные руководители
9. Профилакти-ка и безопасность	Классные часы, направленные на формирование ЗОЖ	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Занятия по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности	1-4	В течение месяца	ЗДБЖ, ЗДВР, классные руководители (с участием сотрудников ГИБДД, МЧС, ОПДН)
	Психолого -педагогическое сопровождение обучающихся, в том числе группы риска	1-4	В течение месяца	Педагог-психолог
10. Социальное партнерство	Мероприятия (акции, проекты, внеклассные мероприятия), организуемые социальными партнерами	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
11.Профориен-тация	Реализация программы внеурочной деятельности «Шаг в профессию»	1	В течение месяца	Классные руководители
	Тематические классные часы «Калейдоскоп профессий»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
12. Волонтерство	Участие в экологических акциях «Твори добро» (сбор пластиковых крышечек) «Охотники за батарейками»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
13. Я - Кузбассовец	Неделя памяти Николая Ивановича Жадовца	1-4	4-я неделя	Классные руководители, руководитель музея
Ноябрь				
1.Урочная деятельность	Урок национальной культуры «Мы разные, но мы вместе»	1-4	1 неделя	Классные руководители
	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат: - День Государственного флага РФ -205 лет со дня рождения русского писателя И.С. Тургенева - 135 лет со дня рождения авиаконс-труктора А.Н. Туполева 115 лет со дня рождения советского писателя Н.Н. Носова	1-4	30.11.2023 09.11.2023 10.11.2023 23.11.2023	Классные руководители
	Урок города «Их именами названы улицы нашего города» -	1-4	24.11.2023	ЗДВР, классные руководители

	105-летию города Кемерово			
	Нетрадиционные уроки по предметам	1-4	В течение месяца	Классные руководители
2.Внеурочная деятельность	Организация работы курсов ВД, в том числе «Разговоры о важном»	1-4	В течение месяца	Руководители курса
	Реализация курсов и занятий по направлениям	1-4	В течение месяца	Классные руководители
3.Классное руководство	Проведение классных часов и внеклассных мероприятий по планам классных руководителей	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Оперативные совещания по вопросам участия в мероприятиях, акциях	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Организация работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	1-4	В течение месяца	Классные руководители
4.Основные школьные дела	Церемония выноса флага РФ, исполнение гимна РФ	1-4	понедельник	ЗДВР, классные руководители
	Акция «Вместе мы сила» ко Дню народного единства	1-4	1-я неделя	Классные руководители
	Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	1-4	24.11.2023	ЗДВР, классные руководители
5.Внешкольные мероприятия	Занятия на базе библиотеки «Лада», ЦРН «Надежда»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Посещение учреждений культуры и спорта	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Туристические поездки по городу Кемерово и области	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Фестиваль ГТО (с/к «Горняк»)	1-4	В течение месяца	Учителя физической культуры
6. Организация предметно-пространствен-ной среды	Оформление школьных уголков различной направленности: - патриотические, - информационные,	1-4	В течение месяца	Зам. директора по ВР, БЖ, УВР, социальный педагог

	- по безопасности, - для родителей и др.			
	Обновление содержания классных уголков, уголков безопасности	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Участие в тематических выставках рисунков, газет, творческих работ	1-4	В течение месяца	Классные руководители
7. Взаимодейст-вие с родителями (законными представителя-ми)	Тематические классные собрания	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Заседание родительского комитета класса, школы	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Родительский всеобуч по темам, связанным с жизнью классного коллектива	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Групповые и индивидуальные консультации	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Рейды в семьи учащихся из семей, находящихся в социально – опасном положении (при наличии)	1-4	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог
	Привлечение родителей к организации отдыха детей в каникулы	1-4	1-я неделя	ЗДВР, классные руководители
8.Самоуправ-ление	Участие в основных школьных делах	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Дежурство по классу	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Выполнение общественных поручений	1-4	В течение месяца	Классные руководители
9. Профилакти-ка и безопасность	Классные часы, направленные на формирование ЗОЖ	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	1-4	В течение месяца	Классные руководители

	Занятия по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности	1-4	В течение месяца	ЗДБЖ, ЗДВР, классные руководители (с участием сотрудников ГИБДД, МЧС, ОПДН)
	Психолого -педагогическое сопровождение обучающихся, в том числе группы риска	1-4	В течение месяца	Педагог-психолог
	Тематические мероприятия, посвященные Дню памяти жертв ДТП	1-4	3-4 неделя	ЗДБЖ, ЗДВР, классные руководители (с участием сотрудников ГИБДД, МЧС, ОПДН)
10. Социальное партнерство	Мероприятия (акции, проекты, внеклассные мероприятия), организуемые социальными партнерами	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
11.Профориен-тация	Реализация программы внеурочной деятельности «Шаг в профессию»	1	В течение месяца	Классные руководители
	Тематические классные часы «Калейдоскоп профессий»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
12. Волонтерство	Участие в экологических акциях «Твори добро» (сбор пластиковых крышечек) «Охотники за батарейками», «С чистого листа» (сбор макулатуры)	1-4	В течение месяца	Классные руководители
13. Я - Кузбассовец	Квиз «Имена героев в названии улиц города Кемерово»	1-4	3-4 неделя	Классные руководители
Декабрь				
1.Урочная деятельность	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат: - Урок доброты, приуроченный ко Дню инвалида - 220 лет со дня рождения поэта Ф.И. Тютчева	1-4	01.12.2023 05.12.2023	ЗДВР, классные руководители
	Урок мужества, посвященный Дню неизвестного солдата	1-4	2-я неделя	Классные руководители
	Нетрадиционные уроки по предметам	1-4	В течение месяца	Классные руководители
2.Внеурочная деятельность	Организация работы курсов ВД, в том числе «Разговоры о важном»	1-4	В течение месяца	Руководители курса
	Реализация курсов и занятий по направлениям	1-4	В течение месяца	Классные руководители
3.Классное руководство	Проведение классных часов и внеклассных мероприятий по планам классных руководителей	1-4	В течение месяца	Классные руководители

	Оперативные совещания по вопросам участия в мероприятиях, акциях	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Организация работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	1-4	В течение месяца	Классные руководители
4.Основные школьные дела	Церемония выноса флага РФ, исполнение гимна РФ	1-4	понедельник	ЗДВР, классные руководители
	Новогодний калейдоскоп: утренники, конкурсы	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Торжественная линейка «Вручение губернаторской стипендии»	2-4	4-я неделя	ЗДВР, классные руководители
	События, посвященные Дню прав человека, Дню Конституции РФ	1-4	2-я неделя	ЗДВР, классные руководители
5.Внешкольные мероприятия	Занятия на базе библиотеки «Лада», ЦРН «Надежда»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Посещение учреждений культуры и спорта	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Туристические поездки по городу Кемерово и области	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Фестиваль ГТО (с/к «Горняк»)	1-4	В течение месяца	Учителя физической культуры
6. Организация предметно-пространствен-ной среды	Оформление школьных уголков различной направленности: - патриотические, - информационные, - по безопасности, - для родителей и др.	1-4	В течение месяца	Зам. директора по ВР, БЖ, УВР, социальный педагог
	Участие в тематических выставках рисунков, газет, творческих работ	1-4	В течение месяца	Классные руководители

	Конкурс новогоднего оформления классных комнат	1-4	3-4 неделя	ЗДВР, классные руководители
7. Взаимодейст-вие с родителями (законными представителя-ми)	Тематические классные собрания	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Родительский всеобуч по темам, связанным с жизнью классного коллектива	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Групповые и индивидуальные консультации	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Рейды в семьи учащихся из семей, находящихся в социально – опасном положении (при наличии)	1-4	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог
	Привлечение родителей к организации отдыха детей в каникулы	1-4	4-я неделя	ЗДВР, классные руководители
8.Самоуправ-ление	Участие в основных школьных делах	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Дежурство по классу	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Выполнение общественных поручений	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Классное собрание по подведению итогов работы за четверть, планированию работы в каникулярное время	1-4	4-я неделя	Классные руководители
9. Профилакти-ка и безопасность	Классные часы, направленные на формирование ЗОЖ	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Занятия по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности	1-4	В течение месяца	ЗДБЖ, ЗДВР, классные руководители (с участием сотрудников ГИБДД, МЧС, ОПДН)
	Психолого -педагогическое сопровождение обучающихся, в том числе группы риска	1-4	В течение месяца	Педагог-психолог

	Акция «Безопасный лед»	1-4	2-3 неделя	ЗДБЖ, классные руководители
	Акция «Каникулы»	1-4	4-я неделя	Руководитель отряда ЮИД, кл. руководит.
10. Социальное партнерство	Мероприятия (акции, проекты, внеклассные мероприятия), организуемые социальными партнерами	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
11.Профориен-тация	Реализация программы внеурочной деятельности «Шаг в профессию»	1	В течение месяца	Классные руководители
	Тематические классные часы «Калейдоскоп профессий»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
12. Волонтерство	Участие в экологических акциях «Твори добро» (сбор пластиковых крышечек) «Охотники за батарейками», «С чистого листа» (сбор макулатуры)	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	События, посвященные Дню добровольца в России	1-4	1 неделя	ЗДВР, классные руководители
13. Я - Кузбассовец	Классные часы, посвященные памяти Н.И. Масалова	1-4	1-2 неделя	Классные руководители
	Январь			
1.Урочная деятельность	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат: - 80-летие со дня полного освобождения Ленинграда от фаш истской блокады - 190-летие со дня рождения мецената, собирателя живопис и С.М. Третьякова - 120 лет со дня рождения советского детского писателя А. П. Гайдара	1-4	27.01.2024 19.01.2024 22.01.2024	Классные руководители
	Урок города «Кемеровчане – почетные граждане Кемеровск ой области – Кузбасса»	1-4	26.01.2024	ЗДВР, классные руководители
	Нетрадиционные уроки по предметам	1-4	В течение месяца	Классные руководители
2.Внеурочная деятельность	Организация работы курсов ВД, в том числе «Разговоры о важном»	1-4	В течение месяца	Руководители курса
	Реализация курсов и занятий по направлениям	1-4	В течение месяца	Классные руководители
3.Классное руководство	Проведение классных часов и внеклассных мероприятий по планам классных руководителей	1-4	В течение месяца	Классные руководители

	Оперативные совещания по вопросам участия в мероприятиях, акциях	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Организация работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	1-4	В течение месяца	Классные руководители
4.Основные школьные дела	Церемония выноса флага РФ, исполнение гимна РФ	1-4	понедельник	ЗДВР, классные руководители
	Старт акции «Посылка солдату» (в рамках месячника оборонно-массовой работы)	1-4	4-я неделя	ЗДВР, классные руководители
5.Внешкольные мероприятия	Занятия на базе библиотеки «Лада», ЦРН «Надежда»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Посещение учреждений культуры и спорта	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Туристические поездки по городу Кемерово и области	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Фестиваль ГТО (с/к «Горняк»)	1-4	В течение месяца	Учителя физической культуры
6. Организация предметно-пространствен-ной среды	Оформление школьных уголков различной направленности: - патриотические, - информационные, - по безопасности, - для родителей и др.	1-4	В течение месяца	Зам. директора по ВР, БЖ, УВР, социальный педагог
	Обновление содержания классных уголков, уголков безопасности	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Участие в тематических выставках рисунков, газет, творческих работ	1-4	В течение месяца	Классные руководители

7. Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Тематические классные собрания	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Заседание родительского комитета класса, школы	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Родительский всеобуч по темам, связанным с жизнью классного коллектива	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Групповые и индивидуальные консультации	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Рейды в семьи учащихся из семей, находящихся в социально – опасном положении (при наличии)	1-4	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог
	Привлечение родителей к организации отдыха детей в каникулы	1-4	1-я неделя	ЗДВР, классные руководители
8.Самоуправление	Участие в основных школьных делах	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Дежурство по классу	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Выполнение общественных поручений	1-4	В течение месяца	Классные руководители
9. Профилакти-ка и безопасность	Классные часы, направленные на формирование ЗОЖ	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Занятия по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности	1-4	В течение месяца	ЗДБЖ, ЗДВР, классные руководители (с участием сотрудников ГИБДД, МЧС, ОПДН)
	Психолого -педагогическое сопровождение обучающихся, в том числе группы риска	1-4	В течение месяца	Педагог-психолог
10. Социальное партнерство	Мероприятия (акции, проекты, внеклассные мероприятия), организуемые социальными партнерами	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители

11.Профориен-тация	Реализация программы внеурочной деятельности «Шаг в профессию»	1	В течение месяца	Классные руководители
	Тематические классные часы «Калейдоскоп профессий»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
12. Волонтерство	Участие в экологических акциях «Твори добро» (сбор пластиковых крышечек) «Охотники за батарейками»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Акция «Кормушки для птиц»	4	1-я неделя	Учитель биологии, кл. руководители
13. Я - Кузбассовец	Викторина «Семь чудес Кузбасса»	1-4	3-4 неделя	Классные руководители
	Февраль			
1.Урочная деятельность	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат: - День российской науки - Международный день родного языка - 120 лет со дня рождения героя ВОВ А.М. Матросова - 130 лет со дня рождения российского детского писателя В .В. Бианки - 255 лет со дня рождения русского писателя, баснописца И .А. Крылова	1-4	08.02.2024 21.02.2024 05.02.2024 11.02.2024 13.02.2024	Классные руководители
	Нетрадиционные уроки по предметам	1-4	В течение месяца	Классные руководители
2.Внеурочная деятельность	Организация работы курсов ВД, в том числе «Разговоры о важном»	1-4	В течение месяца	Руководители курса
	Реализация курсов и занятий по направлениям	1-4	В течение месяца	Классные руководители
3.Классное руководство	Проведение классных часов и внеклассных мероприятий по планам классных руководителей	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Оперативные совещания по вопросам участия в мероприятиях, акциях	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Организация работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	1-4	В течение месяца	Классные руководители
4.Основные школьные дела	Церемония выноса флага РФ, исполнение гимна РФ	1-4	понедельник	ЗДВР, классные руководители
	Месячник оборонно-массовой работы: - Конкурс чтецов, - Акция «Посылка солдату»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители

	- Военно-патриотическая игра «Зарница»			
5.Внешкольные мероприятия	Занятия на базе библиотеки «Лада», ЦРН «Надежда»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Посещение учреждений культуры и спорта	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Туристические поездки по городу Кемерово и области	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Фестиваль ГТО (с/к «Горняк»)	1-4	В течение месяца	Учителя физической культуры
6. Организация предметно-пространствен-ной среды	Оформление школьных уголков различной направленности: - патриотические, - информационные, - по безопасности, - для родителей и др.	1-4	В течение месяца	Зам. директора по ВР, БЖ, УВР, социальный педагог
	Обновление содержания классных уголков, уголков безопасности	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Участие в тематических выставках рисунков, газет, творческих работ	1-4	В течение месяца	Классные руководители
7. Взаимодейст-вие с родителями (законными представителя-ми)	Тематические классные собрания	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Заседание родительского комитета класса, школы	1-4	В течение месяца	Классные руководители

	Родительский всеобуч по темам, связанным с жизнью классного коллектива	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Групповые и индивидуальные консультации	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Рейды в семьи учащихся из семей, находящихся в социально – опасном положении (при наличии)	1-4	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог
	Участие родителей в школьных и классных мероприятиях (классные часы, спортивные соревнования, конкурсы, экскурсии и т.д.)	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Участие родителей в ГИА, школьных олимпиадах, ВПР в качестве общественных наблюдателей	1-4	В течение месяца	Классные руководители
8.Самоуправ-ление	Участие в основных школьных делах	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Дежурство по классу	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Выполнение общественных поручений	1-4	В течение месяца	Классные руководители
9. Профилакти-ка и безопасность	Классные часы, направленные на формирование ЗОЖ	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Занятия по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности	1-4	В течение месяца	ЗДБЖ, ЗДВР, классные руководители (с участием сотрудников ГИБДД, МЧС, ОПДН)
	Психолого -педагогическое сопровождение обучающихся, в том числе группы риска	1-4	В течение месяца	Педагог-психолог
10. Социальное партнерство	Мероприятия (акции, проекты, внеклассные мероприятия), организуемые социальными партнерами	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Реализация программы внеурочной деятельности «Шаг в профессию»	1	В течение месяца	Классные руководители

11.Профориен-тация	Тематические классные часы «Калейдоскоп профессий»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Выставка рисунков «Есть такая профессия – Родину защищать»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
12. Волонтерство	Участие в экологических акциях «Твори добро» (сбор пластиковых крышечек) «Охотники за батарейками»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
13. Я - Кузбассовец	Классные часы «Наш земляк Валерий Додолин – участник событий в Афганистане»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
Март				
1.Урочная деятельность	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат: - 450-летие со дня выхода первой «Азбуки» (печатной книг и для обучения письму и чтению) Ивана Федорова - Всеми рный день театра -90 лет со дня рождения советского летчика-космонавта Ю. А. Гагарина - 180 лет со рождения композитора Н.А. Римского-Корсако ва - 185 лет со дня рождения композитора М.П. Мусоргского	1-4	14.03.2024 27.03.2023 09.03.2024 18.03.2024 21.03.2024	Классные руководители
	Нетрадиционные уроки по предметам	1-4	В течение месяца	Классные руководители
2.Внеурочная деятельность	Организация работы курсов ВД, в том числе «Разговоры о важном»	1-4	В течение месяца	Руководители курса
	Реализация курсов и занятий по направлениям	1-4	В течение месяца	Классные руководители
3.Классное руководство	Проведение классных часов и внеклассных мероприятий по планам классных руководителей	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Оперативные совещания по вопросам участия в мероприятиях, акциях	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Организация работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	1-4	В течение месяца	Классные руководители
4.Основные школьные дела	Церемония выноса флага РФ, исполнение гимна РФ	1-4	понедельник	ЗДВР, классные руководители
	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню	1-4	2-я неделя апреля	ЗДВР, классные руководители

5.Внешкольные мероприятия	Занятия на базе библиотеки «Лада», ЦРН «Надежда»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Посещение учреждений культуры и спорта	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Туристические поездки по городу Кемерово и области	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Фестиваль ГТО (с/к «Горняк»)	1-4	В течение месяца	Учителя физической культуры
6. Организация предметно-пространствен-ной среды	Оформление школьных уголков различной направленности: - патриотические, - информационные, - по безопасности, - для родителей и др.	1-4	В течение месяца	Зам. директора по ВР, БЖ, УВР, социальный педагог
	Обновление содержания классных уголков, уголков безопасности	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Участие в тематических выставках рисунков, газет, творческих работ	1-4	В течение месяца	Классные руководители
7. Взаимодейст-вие с родителями (законными представителя-ми)	Тематические классные собрания	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	События, посвященные Международному женскому дню	1-4	2-я неделя	Вожатая, классные руководители
	Заседание родительского комитета класса, школы	1-4	В течение месяца	Классные руководители

	Родительский всеобуч по темам, связанным с жизнью классного коллектива	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Групповые и индивидуальные консультации	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Рейды в семьи учащихся из семей, находящихся в социально – опасном положении (при наличии)	1-4	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог
	Участие родителей в ГИА, школьных олимпиадах, ВПР в качестве общественных наблюдателей	1-4	В течение месяца	Классные руководители
8.Самоуправ-ление	Участие в основных школьных делах	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Дежурство по классу	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Выполнение общественных поручений	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Классное собрание по подведению итогов работы за четверть, планированию работы в каникулярное время	1-4	3-я неделя	Классные руководители
9. Профилакти-ка и безопасность	Классные часы, направленные на формирование ЗОЖ	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Занятия по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности	1-4	В течение месяца	ЗДБЖ, ЗДВР, классные руководители (с участием сотрудников ГИБДД, МЧС, ОПДН)
	Психолого -педагогическое сопровождение обучающихся, в том числе группы риска	1-4	В течение месяца	Педагог-психолог
10. Социальное партнерство	Мероприятия (акции, проекты, внеклассные мероприятия), организуемые социальными партнерами	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
11.Профориен-тация	Реализация программы внеурочной деятельности «Шаг в профессию»	1	В течение месяца	Классные руководители
	Тематические классные часы «Калейдоскоп профессий»	1-4	В течение	ЗДВР, классные руководители

			месяца	
12. Волонтерство	Участие в экологических акциях «Твори добро» (сбор пластиковых крышечек) «Охотники за батарейками»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
13. Я - Кузбассовец	Встречи с интересными людьми разных профессий города, района	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
Апрель				
1.Урочная деятельность	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат: - Всемирный день земли	1-4	22.04.2023	Классные руководители
	Урок города «Есть такая профессия – Родину защищать»	1-4	26.04.2024	ЗДВР, классные руководители
	Нетрадиционные уроки по предметам	1-4	В течение месяца	Классные руководители
2.Внеурочная деятельность	Организация работы курсов ВД, в том числе «Разговоры о важном»	1-4	В течение месяца	Руководители курса
	Реализация курсов и занятий по направлениям	1-4	В течение месяца	Классные руководители
3.Классное руководство	Проведение классных часов и внеклассных мероприятий по планам классных руководителей	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Оперативные совещания по вопросам участия в мероприятиях, акциях	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Организация работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	1-4	В течение месяца	Классные руководители
4.Основные школьные дела	Церемония выноса флага РФ, исполнение гимна РФ	1-4	понедельник	ЗДВР, классные руководители
	Всемирный день здоровья	1-4	1-я неделя апреля	ЗДВР, классные руководители
	Мероприятия ко Дню космонавтики	1-4	2-я неделя апреля	ЗДВР, классные руководители
	Всемирный день Земли	1-4	4-я неделя	ЗДВР, классные руководители
5.Внешкольные мероприятия	Занятия на базе библиотеки «Лада», ЦРН «Надежда»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители

	Посещение учреждений культуры и спорта	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Туристические поездки по городу Кемерово и области	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Фестиваль ГТО (с/к «Горняк»)	1-4	В течение месяца	Учителя физической культуры
6. Организация предметно-пространствен-ной среды	Оформление школьных уголков различной направленности: - патриотические, - информационные, - по безопасности, - для родителей и др.	1-4	В течение месяца	Зам. директора по ВР, БЖ, УВР, социальный педагог
	Обновление содержания классных уголков, уголков безопасности	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Участие в тематических выставках рисунков, газет, творческих работ	1-4	В течение месяца	Классные руководители
7. Взаимодейст-вие с родителями (законными представителя-ми)	Тематические классные собрания	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Заседание родительского комитета класса, школы	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Родительский всеобуч по темам, связанным с жизнью классного коллектива	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Групповые и индивидуальные консультации	1-4	В течение месяца	Классные руководители

	Рейды в семьи учащихся из семей, находящихся в социально – опасном положении (при наличии)	1-4	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог
	Участие родителей в ГИА, школьных олимпиадах, ВПР в качестве общественных наблюдателей	1-4	В течение месяца	Классные руководители
8.Самоуправ-ление	Участие в основных школьных делах	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Дежурство по классу	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Выполнение общественных поручений	1-4	В течение месяца	Классные руководители
9. Профилакти-ка и безопасность	Классные часы, направленные на формирование ЗОЖ	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Занятия по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности	1-4	В течение месяца	ЗДБЖ, ЗДВР, классные руководители (с участием сотрудников ГИБДД, МЧС, ОПДН)
	Психолого -педагогическое сопровождение обучающихся, в том числе группы риска	1-4	В течение месяца	Педагог-психолог
10. Социальное партнерство	Мероприятия (акции, проекты, внеклассные мероприятия), организуемые социальными партнерами	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
11.Профориен-тация	Реализация программы внеурочной деятельности «Шаг в профессию»	1	В течение месяца	Классные руководители
	Тематические классные часы «Калейдоскоп профессий»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
12. Волонтерство	Участие в экологических акциях «Твори добро» (сбор пластиковых крышечек) «Охотники за батарейками»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Акция «Соберем. Сдадим. Переработаем»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
13. Я - Кузбассовец	Конкурс рисунков «Край, в котором мы живет»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
Май				

1.Урочная деятельность	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат: - День славянской письменности - Международный день музеев - 295 лет со дня рождения российской императрицы Екатерины II - 100 со дня рождения писателя В.П. Астафьева	1-4	24.05.2024 18.05.2024 02.05.2024 02.05.2024	Классные руководители
	Нетрадиционные уроки по предметам	1-4	В течение месяца	Классные руководители
2.Внеурочная деятельность	Организация работы курсов ВД, в том числе «Разговоры о важном»	1-4	В течение месяца	Руководители курса
	Реализация курсов и занятий по направлениям	1-4	В течение месяца	Классные руководители
3.Классное руководство	Проведение классных часов и внеклассных мероприятий по планам классных руководителей	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Оперативные совещания по вопросам участия в мероприятиях, акциях	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Организация работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	1-4	В течение месяца	Классные руководители
4.Основные школьные дела	Церемония выноса флага РФ, исполнение гимна РФ	1-4	понедельник	ЗДВР, классные руководители
	Акция «Георгиевская ленточка»	1-4	1-2 неделя	ЗДВР, классные руководители
	Акция «Бессмертный полк»	1-4	9 мая	ЗДВР, классные руководители
	Легкоатлетический забег, посвященный Дню Победы	1-4	9 мая	ЗДВР, классные руководители
	Акция «Подари учебник школе»	1-4	4-я неделя	Библиотекарь, кл. руководители
	Праздник «Прощание с начальной школой»	4	4-я неделя	ЗДВР, классные руководители
5.Внешкольные мероприятия	Занятия на базе библиотеки «Лада», ЦРН «Надежда»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Посещение учреждений культуры и спорта	1-4	В течение месяца	Классные руководители

	Туристические поездки по городу Кемерово и области	1-4	В течение месяца	Классные руководители
6. Организация предметно-пространственной среды	Оформление школьных уголков различной направленности: - патриотические, - информационные, - по безопасности, - для родителей и др.	1-4	В течение месяца	Зам. директора по ВР, БЖ, УВР, социальный педагог
	Обновление содержания классных уголков, уголков безопасности	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Участие в тематических выставках рисунков, газет, творческих работ	1-4	В течение месяца	Классные руководители
7. Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Тематические классные собрания	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Заседание родительского комитета класса, школы	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Родительский всеобуч по темам, связанным с жизнью классного коллектива	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Групповые и индивидуальные консультации	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Рейды в семьи учащихся из семей, находящихся в социально – опасном положении (при наличии)	1-4	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог
	Участие родителей в ГИА, школьных олимпиадах, ВПР в качестве общественных наблюдателей	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам	1-4	В течение	Классные руководители,

	воспитания, правовым вопросам		месяца	педагог - психолог, социальный педагог
	Сбор информации по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних	1-4	В течение месяца	Классные руководители
8.Самоуправ-ление	Участие в основных школьных делах	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Дежурство по классу	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Выполнение общественных поручений	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Классное собрание по подведению итогов работы за четверть, планированию работы в каникулярное время	1-4	4-я неделя	Классные руководители
9. Профилакти-ка и безопасность	Классные часы, направленные на формирование ЗОЖ	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	1-4	В течение месяца	Классные руководители
	Занятия по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности	1-4	В течение месяца	ЗДБЖ, ЗДВР, классные руководители (с участием сотрудников ГИБДД, МЧС, ОПДН)
	Психолого -педагогическое сопровождение обучающихся, в том числе группы риска	1-4	В течение месяца	Педагог-психолог
10. Социальное партнерство	Мероприятия (акции, проекты, внеклассные мероприятия), организуемые социальными партнерами	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
11.Профориен-тация	Реализация программы внеурочной деятельности «Шаг в профессию»	1	В течение месяца	Классные руководители
	Тематические классные часы «Калейдоскоп профессий»	1-4	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
12. Волонтерство	Участие в экологических акциях «Твори добро» (сбор пластиковых крышечек) «Охотники за батарейками»	1-4	В течение месяца	Классные руководители
13. Я - Кузбассовец	Автобусная экскурсия «Первые шаги по городу»	1-4	В течение месяца	Классные руководители

3.2. План воспитательной работы ООО

Сентябрь				
Модуль	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.Урочная деятельность	Урок памяти «3 сентября – День памяти детей Беслана»	5-9	04.09.2023	Классные руководители
	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат: -Международный день распространения письменности - 100-летие со дня рождения советского поэта Расула Гамзатова - 100-летие со дня рождения советской партизанки Зои Космодемьянской - 195-летие со дня рождения русского писателя Л.Н. Толстого	5-9	08.09.2023 08.09.2023 11.09.2023 09.09.2023	Классные руководители
	Урок города «Год педагога и наставника в городе «Кемерово»	5-9	29.09.2023	ЗДВР, классные руководители
	Нетрадиционные уроки по предметам	5-9	В течение месяца	Классные руководители
2.Внеурочная деятельность	Организация работы курсов ВД, в том числе «Разговоры о важном»	5-9	В течение месяца	Руководители курса
	Организация курсов и занятий по направлениям	5-9	В течение месяца	Классные руководители
3.Классное руководство	Составление плана воспитательной работы (анализ, цели и задачи, календарный план)	5-9	1-2 неделя	Классные руководители
	Заполнение таблицы занятости учащихся в кружках и секциях	5-9	3-я неделя	Классные руководители
	Мониторинг занятости	5-9	4-я неделя	Классные руководители
	Составление социального паспорта класса	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Проведение классных часов и внеклассных мероприятий по планам классных руководителей	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Оперативные совещания по вопросам участия в мероприятиях, акциях	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Мониторинговые исследования «Эффективность становления личностных характеристик обучающихся»	5-9	4-я неделя	ЗДВР, классные руководители

4.Основные школьные дела	Торжественная линейка, посвященная Дню знаний «Первый звонок».	5-9	01.09.2023	ЗДВР, классные руководители
	Классный час «Учимся безопасности»	5-9	01.09.2023	ЗДБЖ, ЗДВР, кл. руководители
	Всероссийский день солидарности в борьбе с терроризмом. Единый урок, посвященный годовщине трагических событий в г. Беслане.	5-9	04.09.2023	ЗДБЖ, классные руководители
	Туристический слет -2023	5-9	09.09.2023	ЗДВР, классные руководители, учителя физической культуры
	Церемония выноса флага РФ, исполнение гимна РФ	5-9	понедельник	ЗДВР, классные руководители
	Месячник безопасности	5-9	В течение месяца	ЗДБЖ, ЗДВР, кл. руководители
	Всероссийская акция «Внимание - дети!»	5-9	1-я неделя	ЗДБЖ, классные руководители
	Легкоатлетический забег памяти Веры Волошиной	5-9	4-я неделя	ЗДВР, учителя физической культуры
5.Внешкольные мероприятия	Посещение учреждений культуры и спорта	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Познавательно-игровые программы в ДК «Содружество» (Промышленновский филиал): - Арт-квесты «Культура объединяет» - патриотические, краеведческие, экологические квизы; - занятия клуба «Эрудит»	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, кл. руководители
	Туристические поездки по городу Кемерово и области	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Фестиваль ГТО (с/к «Горняк»)	5-9	В течение месяца	Учителя физической культуры

6. Организация предметно-пространственной среды	Оформление школьных уголков различной направленности: - патриотические, - информационные, - по безопасности, - для родителей и др.	5-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР, БЖ, УВР, социальный педагог
	Оформление классных уголков, уголков безопасности	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Участие в тематических выставках рисунков, газет, творческих работ	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Трудовой десант по благоустройству школьной территории и территории парка Победы ж.р. Промышленновский	5-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР, кл. руководители
7. Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Заседание родительского комитета класса, школы	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Тематические классные собрания	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Родительский всеобуч по темам, связанным с жизнью классного коллектива	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Групповые и индивидуальные консультации	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Рейды в семьи учащихся из семей, находящихся в социально – опасном положении (при наличии)	5-9	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог
8.Самоуправление	Выборы активов классов, формирование органов ученического самоуправления в классе.	5-9	1 неделя	Классные руководители
	Формирование школьного самоуправления	5-9	1 неделя	Зам. директора по ВР, кл.

				руководители
	Участие в основных школьных делах	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Дежурство по классу, по школе	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Заседание Совета старшеклассников	7-9	1 неделя	Зам. директора по ВР
9. Профилакти-ка и безопасность	Туристический слет-2023	5-9	09.09.2023	Зам. директора по ВР, кл. руководители, учителя физической культуры
	Минутки безопасности «Правила безопасного поведения в быту и на улице»	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Классные часы, направленные на формирование ЗОЖ	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Занятия по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности	5-9	В течение месяца	ЗДБЖ, ЗДВР, классные руководители (с участием сотрудников ГИБДД, МЧС, ОПДН)
10. Социальное партнерство	Мероприятия (акции, проекты, внеклассные мероприятия), организуемые социальными партнерами	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
11.Профориен-тация	Реализация программы внеурочной деятельности «Шаг в профессию», «Россия – мои горизонты»	5 6-9	В течение месяца	Классные руководители
	Классный час «В мире современных профессий»	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Анализ трудоустройства и поступления в учебные заведения выпускников 9 классов.		В течение месяца	Зам. директора по УВР, социальный педагог кл. руководители
12. Волонтерство	Участие в экологических акциях «Твори добро» (сбор пластиковых крышечек) «Охотники за батарейками»	5-9	В течение месяца	Классные руководители
13. Я - Кузбассовец	Легкоатлетический забег памяти Веры Волошиной	5-9	4-я неделя	ЗДВР, учителя физической культуры
Октябрь				

1.Урочная деятельность	Всероссийский «Урок Цифры»	5-9	1 неделя	Классные руководители
	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат: - Международный день музыки - Международный день школьных библиотек -150 лет со дня рождения писателя В.Я. Шишкова	5-9	01.10.2022 25.10.2022 03.10.2023	Классные руководители
	Нетрадиционные уроки по предметам	5-9	В течение месяца	Классные руководители
2.Внеурочная деятельность	Организация работы курсов ВД, в том числе «Разговоры о важном»	5-9	В течение месяца	Руководители курса
	Реализация курсов и занятий по направлениям	5-9	В течение месяца	Классные руководители
3.Классное руководство	Проведение классных часов и внеклассных мероприятий по планам классных руководителей	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Оперативные совещания по вопросам участия в мероприятиях, акциях	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Организация работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	5-9	В течение месяца	Классные руководители
4.Основные школьные дела	Церемония выноса флага РФ, исполнение гимна РФ	5-9	понедельник	ЗДВР, классные руководители
	Концерт ко Дню учителя	5-9	05.10.2023	ЗВВР, классные руководители
	Акция «Мой папа лучший»	5-9	2-я неделя	ЗВВР, классные руководители
	Акция «Четыре лапы», посвященная международному Дню защиты животных	5-9	1-я неделя	ЗВВР, классные руководители
	Праздник для пятиклассников «Посвящение в пятиклассники»	5	4-я неделя	Вожатая, классные руководители
	Церемония «Торжественное вручение Знаков ГТО»	5-9	4-я неделя	ЗДВР, учителя физической культуры
5.Внешкольные мероприятия	Посещение учреждений культуры и спорта	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Познавательно-игровые программы в ДК «Содружество» (Промышленновский филиал): - Арт-квесты «Культура объединяет»	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, кл. руководители

	- патриотические, краеведческие, экологические квизы; - занятия клуба «Эрудит»			
	Туристические поездки по городу Кемерово и области	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Фестиваль ГТО (с/к «Горняк»)	5-9	В течение месяца	Учителя физической культуры
6. Организация предметно-пространствен-ной среды	Оформление школьных уголков различной направленности: - патриотические, - информационные, - по безопасности, - для родителей и др.	5-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР, БЖ, УВР, социальный педагог
	Участие в тематических выставках рисунков, газет, творческих работ	5-9	В течение месяца	Классные руководители
7. Взаимодейст-вие с родителями (законными представителя-ми)	Тематические классные собрания	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	События, приуроченные ко Дню отца в России	5-9	2-я неделя	Вожатая, классные руководители
	Родительский всеобуч по темам, связанным с жизнью классного коллектива	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Групповые и индивидуальные консультации	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Рейды в семьи учащихся из семей, находящихся в социально – опасном положении (при наличии)	5-9	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог

	Участие родителей в ГИА, школьных олимпиадах, ВПР в качестве общественных наблюдателей	5-9	В течение месяца	Классные руководители
8.Самоуправ-ление	Участие в основных школьных делах	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Дежурство по классу, по школе	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Выполнение общественных поручений	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Заседание Совета старшеклассников	7-9	1 неделя	Зам. директора по ВР
	Классное собрание по подведению итогов работы за четверть, планированию работы в каникулярное время	5-9	4-я неделя	Классные руководители
9. Профилактика и безопасность	Классные часы, направленные на формирование ЗОЖ	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Занятия по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности	5-9	В течение месяца	ЗДБЖ, ЗДВР, классные руководители (с участием сотрудников ГИБДД, МЧС, ОПДН)
	Психолого -педагогическое сопровождение обучающихся, в том числе группы риска	5-9	В течение месяца	Педагог-психолог
	Социально-психологическое тестирование	7-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
	Акция «Классный час»	7-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР, БЖ, социальный педагог, педагог-психолог кл. руководители
10. Социальное партнерство	Мероприятия (акции, проекты, внеклассные мероприятия), организуемые социальными партнерами	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Реализация программы внеурочной деятельности «Шаг в профессию»,	5 6-9	В течение месяца	Классные руководители

11.Профориен-тация	«Россия – мои горизонты»			
	Профориентационная диагностика	9	В течение месяца	Педагог-психолог
12. Волонтерство	Участие в экологических акциях «Твори добро» (сбор пластиковых крышечек) «Охотники за батарейками»	5-9	В течение месяца	Классные руководители
13. Я - Кузбассовец	Неделя памяти Николая Ивановича Жадовца	5-9	4-я неделя	Классные руководители, руководитель музея
Ноябрь				
1.Урочная деятельность	Урок национальной культуры «Мы разные, но мы вместе»	5-9	1 неделя	Классные руководители
	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат: - День Государственного флага РФ -205 лет со дня рождения русского писателя И.С. Тургенева - 135 лет со дня рождения авиаконс-труктора А.Н. Туполева 115 лет со дня рождения советского писателя Н.Н. Носова	5-9	30.11.2023 09.11.2023 10.11.2023 23.11.2023	Классные руководители
	Урок города «Их именами названы улицы нашего города» - 105-летию города Кемерово	5-9	24.11.2023	ЗДВР, классные руководители
	Нетрадиционные уроки по предметам	5-9	В течение месяца	Классные руководители
2.Внеурочная деятельность	Организация работы курсов ВД, в том числе «Разговоры о важном»	5-9	В течение месяца	Руководители курса
	Реализация курсов и занятий по направлениям	5-9	В течение месяца	Классные руководители
3.Классное руководство	Проведение классных часов и внеклассных мероприятий по планам классных руководителей	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Оперативные совещания по вопросам участия в мероприятиях, акциях	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Организация работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	5-9	В течение месяца	Классные руководители
4.Основные школьные дела	Церемония выноса флага РФ, исполнение гимна РФ	5-9	понедельник	ЗДВР, классные руководители
	Акция «Вместе мы сила» ко Дню народного единства	5-9	1-я неделя	Классные руководители

5.Внешкольные мероприятия	Посещение учреждений культуры и спорта	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Познавательно-игровые программы в ДК «Содружество» (Промышленновский филиал): - Арт-квесты «Культура объединяет» - патриотические, краеведческие, экологические квизы; - занятия клуба «Эрудит»	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, кл. руководители
	Туристические поездки по городу Кемерово и области	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Фестиваль ГТО (с/к «Горняк»)	5-9	В течение месяца	Учителя физической культуры
6. Организация предметно-пространственной среды	Оформление школьных уголков различной направленности: - патриотические, - информационные, - по безопасности, - для родителей и др.	5-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР, БЖ, УВР, социальный педагог
	Обновление содержания классных уголков, уголков безопасности	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Участие в тематических выставках рисунков, газет, творческих работ	5-9	В течение месяца	Классные руководители
7. Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Тематические классные собрания	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Заседание родительского комитета класса, школы	5-9	В течение месяца	Классные руководители

	Родительский всеобуч по темам, связанным с жизнью классного коллектива	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Групповые и индивидуальные консультации	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Рейды в семьи учащихся из семей, находящихся в социально – опасном положении (при наличии)	5-9	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог
	Привлечение родителей к организации отдыха детей в каникулы	5-9	1-я неделя	ЗДВР, классные руководители
8.Самоуправ-ление	Участие в основных школьных делах	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Дежурство по классу, по школе	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Выполнение общественных поручений	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Заседание Совета старшеклассников	7-9	1 неделя	Зам. директора по ВР
9. Профилактика и безопасность	Классные часы, направленные на формирование ЗОЖ	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Занятия по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности	5-9	В течение месяца	ЗДБЖ, ЗДВР, классные руководители (с участием сотрудников ГИБДД, МЧС, ОПДН)
	Психолого -педагогическое сопровождение обучающихся, в том числе группы риска	5-9	В течение месяца	Педагог-психолог
	Правила бесконфликтного поведения – тренинги, ролевые игры	7-9	В течение месяца	Кл. руководители, педагог-психолог
	Тематические мероприятия, посвященные Дню памяти жертв ДТП	5-9	3-4 неделя	ЗДБЖ, ЗДВР, классные руководители (с участием сотрудников ГИБДД, МЧС,

				ОПДН)
10. Социальное партнерство	Мероприятия (акции, проекты, внеклассные мероприятия), организуемые социальными партнерами	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
11.Профориен-тация	Реализация программы внеурочной деятельности «Шаг в профессию», «Россия – мои горизонты»	5 6-9	В течение месяца	Классные руководители
	Проведение экскурсий на предприятия и в учебные заведения.	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Организация встреч учащихся с представителями профессиональных учебных заведений	8-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР
	Дни открытых дверей учреждений начального, среднего профессионального образования	8-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР
	Проведение консультаций по вопросу выбора профессиональных учебных заведений для реализации профессиональных планов учащихся.	8-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР, кл. руководители
12. Волонтерство	Участие в экологических акциях «Твори добро» (сбор пластиковых крышечек) «Охотники за батарейками», «С чистого листа» (сбор макулатуры)	5-9	В течение месяца	Классные руководители
13. Я - Кузбассовец	Квиз «Имена героев в названии улиц города Кемерово»	5-9	3-4 неделя	Классные руководители
	Декабрь			
1.Урочная деятельность	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат: - Урок доброты, приуроченный ко Дню инвалида - 220 лет со дня рождения поэта Ф.И. Тютчева	1-4	01.12.2023 05.12.2023	ЗДВР, классные руководители
	Урок мужества, посвященный Дню неизвестного солдата	5-9	2-я неделя	Классные руководители
	Нетрадиционные уроки по предметам	5-9	В течение месяца	Классные руководители
2.Внеурочная деятельность	Организация работы курсов ВД, в том числе «Разговоры о важном»	5-9	В течение месяца	Руководители курса

	Реализация курсов и занятий по направлениям	5-9	В течение месяца	Классные руководители
3.Классное руководство	Проведение классных часов и внеклассных мероприятий по планам классных руководителей	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Оперативные совещания по вопросам участия в мероприятиях, акциях	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Организация работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	5-9	В течение месяца	Классные руководители
4.Основные школ ьные дела	Церемония выноса флага РФ, исполнение гимна РФ	5-9	понедельник	ЗДВР, классные руководители
	Новогодний калейдоскоп: утренники, конкурсы	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Торжественная линейка «Вручение губернаторской стипендии»	5-9	4-я неделя	ЗДВР, классные руководители
	События, посвященные Дню прав человека, Дню Конституции РФ	5-9	2-я неделя	ЗДВР, классные руководители
5.Внешкольные мероприятия	Посещение учреждений культуры и спорта	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Познавательно-игровые программы в ДК «Содружество» (Промышленновский филиал): - Арт-квесты «Культура объединяет» - патриотические, краеведческие, экологические квизы; - занятия клуба «Эрудит»	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, кл. руководители
	Туристические поездки по городу Кемерово и области	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Фестиваль ГТО (с/к «Горняк»)	5-9	В течение месяца	Учителя физической культуры
6. Организация предметно-пространствен-ной среды	Оформление школьных уголков различной направленности: - патриотические,	5-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР, БЖ, УВР, социальный педагог

	- информационные, - по безопасности, - для родителей и др.			
	Участие в тематических выставках рисунков, газет, творческих работ	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Конкурс новогоднего оформления классных комнат	5-9	3-4 неделя	ЗДВР, классные руководители
	Творческая мастерская Деда Мороза: изготовление снежинок, бумагопластики для оформления фойе, окон школы	5-9	Декабрь	Зам. директора по ВР, кл. руководители
	Конкурс новогодних фотозон	5-9	Декабрь	Зам. директора по ВР, кл. руководители
7. Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Тематические классные собрания	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Родительский всеобуч по темам, связанным с жизнью классного коллектива	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Групповые и индивидуальные консультации	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Рейды в семьи учащихся из семей, находящихся в социально – опасном положении (при наличии)	5-9	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог
	Привлечение родителей к организации отдыха детей в каникулы	5-9	4-я неделя	ЗДВР, классные руководители
8.Самоуправление	Участие в основных школьных делах	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Дежурство по классу, по классу	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Выполнение общественных поручений	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Заседание Совета старшеклассников	7-9	1 неделя	Зам. директора по ВР

	Классное собрание по подведению итогов работы за четверть, планированию работы в каникулярное время	5-9	4-я неделя	Классные руководители
9. Профилакти-ка и безопасность	Классные часы, направленные на формирование ЗОЖ	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Занятия по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности	5-9	В течение месяца	ЗДБЖ, ЗДВР, классные руководители (с участием сотрудников ГИБДД, МЧС, ОПДН)
	Психолого -педагогическое сопровождение обучающихся, в том числе группы риска	5-9	В течение месяца	Педагог-психолог
	Акция «Безопасный лед»	5-9	2-3 неделя	ЗДБЖ, классные руководители
	Акция «Каникулы»	5-9	4-я неделя	Руководитель отряда ЮИД, кл. руководит.
10. Социальное партнерство	Мероприятия (акции, проекты, внеклассные мероприятия), организуемые социальными партнерами	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
11.Профориен-тация	Реализация программы внеурочной деятельности «Шаг в профессию», «Россия – мои горизонты»	5 6-9	В течение месяца	Классные руководители
	Тематические классные часы «Калейдоскоп профессий»	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
12. Волонтерство	Участие в экологических акциях «Твори добро» (сбор пластиковых крышечек) «Охотники за батарейками», «С чистого листа» (сбор макулатуры)	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	События, посвященные Дню добровольца в России	5-9	1 неделя	ЗДВР, классные руководители
13. Я - Кузбассовец	Классные часы, посвященные памяти Н.И. Масалова	5-9	1-2 неделя	Классные руководители
Январь				
1.Урочная деятельность	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат: - 80-летие со дня полного освобождения Ленинграда от фаш		27.01.2024	Классные руководители

	истской блокады - День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жер тв Холокоста - 190-летие со дня рождения мецената, собирателя живопис и С.М. Третьякова - 120 лет со дня рождения советского детского писателя А. П. Гайдара	5-9 8-9	19.01.2024 22.01.2024	
	Урок города «Кемеровчане – почетные граждане Кемеровск ой области – Кузбасса»	5-9	26.01.2024	ЗДВР, классные руководители
	Нетрадиционные уроки по предметам	5-9	В течение месяца	Классные руководители
2.Внеурочная деятельность	Организация работы курсов ВД, в том числе «Разговоры о важном»	5-9	В течение месяца	Руководители курса
	Реализация курсов и занятий по направлениям	5-9	В течение месяца	Классные руководители
3.Классное руководство	Проведение классных часов и внеклассных мероприятий по планам классных руководителей	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Оперативные совещания по вопросам участия в мероприятиях, акциях	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Организация работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	5-9	В течение месяца	Классные руководители
4.Основные школьные дела	Церемония выноса флага РФ, исполнение гимна РФ	5-9	понедельник	ЗДВР, классные руководители
	Старт акции «Посылка солдату» (в рамках месячника оборонно-массовой работы)	5-9	4-я неделя	ЗДВР, классные руководители
	События ко Дню российского студенчества	9	4-я неделя	Вожатая, классные руководители
5.Внешкольные мероприятия	Посещение учреждений культуры и спорта	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Познавательно-игровые программы в ДК «Содружество» (Промышленновский филиал): - Арт-квесты «Культура объединяет» - патриотические, краеведческие, экологические квизы;	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, кл. руководители

	- занятия клуба «Эрудит»			
	Туристические поездки по городу Кемерово и области	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Фестиваль ГТО (с/к «Горняк»)	5-9	В течение месяца	Учителя физической культуры
6. Организация предметно-пространствен-ной среды	Оформление школьных уголков различной направленности: - патриотические, - информационные, - по безопасности, - для родителей и др.	5-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР, БЖ, УВР, социальный педагог
	Обновление содержания классных уголков, уголков безопасности	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Участие в тематических выставках рисунков, газет, творческих работ	5-9	В течение месяца	Классные руководители
7. Взаимодейст-вие с родителями (законными представителя-ми)	Тематические классные собрания	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Заседание родительского комитета класса, школы	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Родительский всеобуч по темам, связанным с жизнью классного коллектива	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Групповые и индивидуальные консультации	5-9	В течение месяца	Классные руководители

	Рейды в семьи учащихся из семей, находящихся в социально – опасном положении (при наличии)	5-9	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог
	Привлечение родителей к организации отдыха детей в каникулы	5-9	1-я неделя	ЗДВР, классные руководители
8.Самоуправ-ление	Участие в основных школьных делах	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Дежурство по классу, по школе	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Выполнение общественных поручений	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Заседание Совета старшеклассников	7-9	1 неделя	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию
9. Профилакти-ка и безопасность	Классные часы, направленные на формирование ЗОЖ	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Занятия по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности	5-9	В течение месяца	ЗДБЖ, ЗДВР, классные руководители (с участием сотрудников ГИБДД, МЧС, ОПДН)
	Психолого -педагогическое сопровождение обучающихся, в том числе группы риска	5-9	В течение месяца	Педагог-психолог
10. Социальное партнерство	Мероприятия (акции, проекты, внеклассные мероприятия), организуемые социальными партнерами	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
11.Профориен-тация	Реализация программы внеурочной деятельности «Шаг в профессию», «Россия – мои горизонты»	5 6-9	В течение месяца	Классные руководители
	Проведение экскурсий на предприятия и в учебные заведения.	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Организация встреч учащихся с представителями профессиональных учебных заведений	8-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР
	Дни открытых дверей учреждений начального, среднего	8-9	В течение	Зам. директора по ВР

	профессионального образования		месяца	
	Проведение консультаций по вопросу выбора профессиональных учебных заведений для реализации профессиональных планов учащихся.	8-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР, кл. руководители
12.Волонтерство	Участие в экологических акциях «Твори добро» (сбор пластиковых крышечек) «Охотники за батарейками»	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Акция «Кормушки для птиц»	6-7	1-я неделя	Учитель биологии, кл. руководители
13.Я - Кузбассовец	Викторина «Семь чудес Кузбасса»	5-9	3-4 неделя	Классные руководители
	Февраль			
1.Урочная деятельность	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат: - День российской науки - Международный день родного языка - 35-летие вывода советских войск из Республики Афганистан - 120 лет со дня рождения героя ВОВ А.М. Матросова - 190 лет со дня рождения русского ученого Д.И. Менделеева - 255 лет со дня рождения русского писателя, баснописца И.А. Крылова	5-9 7-9	08.02.2024 21.02.2024 15.02.2024 05.02.2024 08.02.2024 13.02.2024	Классные руководители
	Нетрадиционные уроки по предметам	5-9	В течение месяца	Классные руководители
2.Внеурочная деятельность	Организация работы курсов ВД, в том числе «Разговоры о важном»	5-9	В течение месяца	Руководители курса
	Реализация курсов и занятий по направлениям	5-9	В течение месяца	Классные руководители
3.Классное руководство	Проведение классных часов и внеклассных мероприятий по планам классных руководителей	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Оперативные совещания по вопросам участия в мероприятиях, акциях	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Организация работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	5-9	В течение месяца	Классные руководители
4.Основные	Церемония выноса флага РФ, исполнение гимна РФ	5-9	понедельник	ЗДВР, классные руководители

школьные дела	Месячник оборонно-массовой работы: - Конкурс песни и строя, - Акция «Посылка солдату» - Военно-патриотическая игра «Зарница»	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
5.Внешкольные мероприятия	Посещение учреждений культуры и спорта	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Познавательно-игровые программы в ДК «Содружество» (Промышленновский филиал): - Арт-квесты «Культура объединяет» - патриотические, краеведческие, экологические квизы; - занятия клуба «Эрудит»	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, кл. руководители
	Туристические поездки по городу Кемерово и области	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Фестиваль ГТО (с/к «Горняк»)	5-9	В течение месяца	Учителя физической культуры
6. Организация предметно-пространствен-ной среды	Оформление школьных уголков различной направленности: - патриотические, - информационные, - по безопасности, - для родителей и др.	5-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР, БЖ, УВР, социальный педагог
	Обновление содержания классных уголков, уголков безопасности	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Участие в тематических выставках рисунков, газет, творческих работ	5-9	В течение месяца	Классные руководители
7. Взаимодейст-вие с родителями (законными	Тематические классные собрания	5-9	В течение месяца	Классные руководители

представителями)	Заседание родительского комитета класса, школы	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Родительский всеобуч по темам, связанным с жизнью классного коллектива	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Групповые и индивидуальные консультации	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Рейды в семьи учащихся из семей, находящихся в социально – опасном положении (при наличии)	5-9	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог
	Участие родителей в школьных и классных мероприятиях (классные часы, спортивные соревнования, конкурсы, экскурсии и т.д.)	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Участие родителей в ГИА, школьных олимпиадах, ВПР в качестве общественных наблюдателей	5-9	В течение месяца	Классные руководители
8.Самоуправление	Участие в основных школьных делах	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Дежурство по классу, по школе	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Выполнение общественных поручений	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Заседание Совета старшеклассников	7-9	1 неделя	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию
9. Профилактика и безопасность	Классные часы, направленные на формирование ЗОЖ	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Занятия по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности	5-9	В течение месяца	ЗДБЖ, ЗДВР, классные руководители (с участием сотрудников ГИБДД, МЧС, ОПДН)

	Акция «Родительский урок»	7-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР, БЖ, социальный педагог, педагог-психолог кл. руководители
	Психолого -педагогическое сопровождение обучающихся, в том числе группы риска	5-9	В течение месяца	Педагог-психолог
10. Социальное партнерство	Мероприятия (акции, проекты, внеклассные мероприятия), организуемые социальными партнерами	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
11.Профориен-тация	Реализация программы внеурочной деятельности «Шаг в профессию», «Россия – мои горизонты»	5 6-9	В течение месяца	Классные руководители
	Организация встреч учащихся с представителями профессиональных учебных заведений	8-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР
	Дни открытых дверей учреждений начального, среднего профессионального образования	8-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР
	Профпробы	8-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР, кл. руководители
12. Волонтерство	Участие в экологических акциях «Твори добро» (сбор пластиковых крышечек) «Охотники за батарейками»	5-9	В течение месяца	Классные руководители
13. Я - Кузбассовец	Встреча в школьном музее с участниками событий в Афганистане	7-8	В течение месяца	Классные руководители
Март				
1.Урочная деятельность	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат: - 450-летие со дня выхода первой «Азбуки» (печатной книг и для обучения письму и чтению) Ивана Федорова - Всеми рный день театра - 165 лет со дня рождения русского физика А.С. Попова -90 лет со дня рождения советского летчика-космонавта Ю. А. Гагарина - 180 лет со рождения композитора Н.А. Римского-Корсако ва - 185 лет со дня рождения композитора М.П. Мусоргского	5-9	14.03.2024 27.03.2023 04.03.2024 09.03.2024 18.03.2024 21.03.2024	Классные руководители

	Нетрадиционные уроки по предметам	5-9	В течение месяца	Классные руководители
2.Внеурочная деятельность	Организация работы курсов ВД, в том числе «Разговоры о важном»	5-9	В течение месяца	Руководители курса
	Реализация курсов и занятий по направлениям	5-9	В течение месяца	Классные руководители
3.Классное руководство	Проведение классных часов и внеклассных мероприятий по планам классных руководителей	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Оперативные совещания по вопросам участия в мероприятиях, акциях	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Организация работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	5-9	В течение месяца	Классные руководители
4.Основные школьные дела	Церемония выноса флага РФ, исполнение гимна РФ	5-9	понедельник	ЗДВР, классные руководители
	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню	5-9	2-я неделя апреля	ЗДВР, классные руководители
5.Внешкольные мероприятия	Посещение учреждений культуры и спорта	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Познавательно-игровые программы в ДК «Содружество» (Промышленновский филиал): - Арт-квесты «Культура объединяет» - патриотические, краеведческие, экологические квизы; - занятия клуба «Эрудит»	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, кл. руководители
	Туристические поездки по городу Кемерово и области	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Фестиваль ГТО (с/к «Горняк»)	5-9	В течение месяца	Учителя физической культуры
6. Организация предметно-пространствен-ной среды	Оформление школьных уголков различной направленности: - патриотические,	5-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР, БЖ, УВР, социальный педагог

	- информационные, - по безопасности, - для родителей и др.			
	Обновление содержания классных уголков, уголков безопасности	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Участие в тематических выставках рисунков, газет, творческих работ	5-9	В течение месяца	Классные руководители
7. Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Тематические классные собрания	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	События, посвященные Международному женскому дню	5-9	2-я неделя	Вожатая, классные руководители
	Заседание родительского комитета класса, школы	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Родительский всеобуч по темам, связанным с жизнью классного коллектива	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Групповые и индивидуальные консультации	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Рейды в семьи учащихся из семей, находящихся в социально – опасном положении (при наличии)	5-9	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог
	Участие родителей в ГИА, школьных олимпиадах, ВПР в качестве общественных наблюдателей	5-9	В течение месяца	Классные руководители
8.Самоуправление	Участие в основных школьных делах	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Дежурство по классу. По школе	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Выполнение общественных поручений	5-9	В течение месяца	Классные руководители

	Заседание Совета старшеклассников	7-9	1 неделя	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию
	Классное собрание по подведению итогов работы за четверть, планированию работы в каникулярное время	5-9	3-я неделя	Классные руководители
9. Профилактика и безопасность	Классные часы, направленные на формирование ЗОЖ	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Занятия по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности	5-9	В течение месяца	ЗДБЖ, ЗДВР, классные руководители (с участием сотрудников ГИБДД, МЧС, ОПДН)
	Психолого -педагогическое сопровождение обучающихся, в том числе группы риска	5-9	В течение месяца	Педагог-психолог
10. Социальное партнерство	Мероприятия (акции, проекты, внеклассные мероприятия), организуемые социальными партнерами	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
11.Профориен-тация	Реализация программы внеурочной деятельности «Шаг в профессию», «Россия – мои горизонты»	5 6-9	В течение месяца	Классные руководители
	Дни открытых дверей учреждений начального, среднего профессионального образования	8-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР
	Проведение консультаций по вопросу выбора профессиональных учебных заведений для реализации профессиональных планов учащихся.	8-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР, кл. руководители
12. Волонтерство	Участие в экологических акциях «Твори добро» (сбор пластиковых крышечек) «Охотники за батарейками»	5-9	В течение месяца	Классные руководители
13. Я - Кузбассовец	Встречи с интересными людьми разных профессий города, района	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
Апрель				
1.Урочная деятельность	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат: - 215 лет со дня рождения писателя Н.В. Гоголя - 185 лет со дня рождения русского географа Н.М. Пржевальского	5-9	01.04.2024 12.04.2024	Классные руководители

	- Всемирный день земли		22.04.2023	
	Урок города «Есть такая профессия – Родину защищать»	5-9	26.04.2024	ЗДВР, классные руководители
	Нетрадиционные уроки по предметам	5-9	В течение месяца	Классные руководители
2.Внеурочная деятельность	Организация работы курсов ВД, в том числе «Разговоры о важном»	5-9	В течение месяца	Руководители курса
	Реализация курсов и занятий по направлениям	5-9	В течение месяца	Классные руководители
3.Классное руководство	Проведение классных часов и внеклассных мероприятий по планам классных руководителей	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Оперативные совещания по вопросам участия в мероприятиях, акциях	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Организация работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	5-9	В течение месяца	Классные руководители
4.Основные школьные дела	Церемония выноса флага РФ, исполнение гимна РФ	5-9	понедельник	ЗДВР, классные руководители
	Всемирный день здоровья	5-9	1-я неделя апреля	ЗДВР, классные руководители
	Мероприятия ко Дню космонавтики	5-9	2-я неделя апреля	ЗДВР, классные руководители
	Всемирный день Земли	5-9	4-я неделя	ЗДВР, классные руководители
5.Внешкольные мероприятия	Посещение учреждений культуры и спорта	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Познавательно-игровые программы в ДК «Содружество» (Промышленновский филиал): - Арт-квесты «Культура объединяет» - патриотические, краеведческие, экологические квизы; - занятия клуба «Эрудит»	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, кл. руководители
	Туристические поездки по городу Кемерово и области	5-9	В течение месяца	Классные руководители

	Фестиваль ГТО (с/к «Горняк»)	5-9	В течение месяца	Учителя физической культуры
6. Организация предметно-пространственной среды	Оформление школьных уголков различной направленности: - патриотические, - информационные, - по безопасности, - для родителей и др.	5-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР, БЖ, УВР, социальный педагог
	Обновление содержания классных уголков, уголков безопасности	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Участие в тематических выставках рисунков, газет, творческих работ	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Трудовой десант по благоустройству школьной территории и территории парка Победы ж.р. Промышленновский	5-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР, кл. руководители
7. Взаимодействие с родителями (законными представителями)	Тематические классные собрания	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Заседание родительского комитета класса, школы	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Родительский всеобуч по темам, связанным с жизнью классного коллектива	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Групповые и индивидуальные консультации	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Рейды в семьи учащихся из семей, находящихся в социально – опасном положении (при наличии)	5-9	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог

	Участие родителей в ГИА, школьных олимпиадах, ВПР в качестве общественных наблюдателей	5-9	В течение месяца	Классные руководители
8.Самоуправ-ление	Участие в основных школьных делах	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Дежурство по классу, по школе	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Выполнение общественных поручений	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Заседание Совета старшеклассников	7-9	1 неделя	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию
9. Профилакти-ка и безопасность	Классные часы, направленные на формирование ЗОЖ	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Занятия по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности	5-9	В течение месяца	ЗДБЖ, ЗДВР, классные руководители (с участием сотрудников ГИБДД, МЧС, ОПДН)
	Психолого -педагогическое сопровождение обучающихся, в том числе группы риска	5-9	В течение месяца	Педагог-психолог
10. Социальное партнерство	Мероприятия (акции, проекты, внеклассные мероприятия), организуемые социальными партнерами	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
11.Профориен-тация	Реализация программы внеурочной деятельности «Шаг в профессию», «Россия – мои горизонты»	5 6-9	В течение месяца	Классные руководители
	Дни открытых дверей учреждений начального, среднего профессионального образования	8-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР
	Проведение консультаций по вопросу выбора профессиональных учебных заведений для реализации профессиональных планов учащихся.	8-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР, кл. руководители
12. Волонтерство	Участие в экологических акциях «Твори добро» (сбор пластиковых крышечек) «Охотники за батарейками»	5-9	В течение месяца	Классные руководители

	Акция «Соберем. Сдадим. Переработаем»	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
13. Я - Кузбассовец	Конкурс фотографий и видеороликов «Край, в котором мы живет»	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Май			
1.Урочная деятельность	Уроки по Календарю знаменательных событий и дат: - День славянской письменности - Международный день музеев -295 лет со дня рождения российской императрицы Екатерины II - 100 со дня рождения писателя В.П. Астафьева	5-9	24.05.2024 18.05.2024 02.05.2024 02.05.2024	Классные руководители
	Нетрадиционные уроки по предметам	5-9	В течение месяца	Классные руководители
2.Внеурочная деятельность	Организация работы курсов ВД, в том числе «Разговоры о важном»	5-9	В течение месяца	Руководители курса
	Реализация курсов и занятий по направлениям	5-9	В течение месяца	Классные руководители
3.Классное руководство	Проведение классных часов и внеклассных мероприятий по планам классных руководителей	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Оперативные совещания по вопросам участия в мероприятиях, акциях	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
	Организация работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	5-9	В течение месяца	Классные руководители
4.Основные школьные дела	Церемония выноса флага РФ, исполнение гимна РФ	5-9	понедельник	ЗДВР, классные руководители
	Акция «Георгиевская ленточка»	5-9	1-2 неделя	ЗДВР, классные руководители
	Акция «Бессмертный полк»	5-9	9 мая	ЗДВР, классные руководители
	Легкоатлетический забег, посвященный Дню Победы	5-9	9 мая	ЗДВР, классные руководители
	Акция «Подари учебник школе»	5-9	4-я неделя	Библиотекарь, кл. руководители
	Линейка Последнего звонка	9	4-я неделя	ЗДВР, классные руководители

5.Внешкольные мероприятия	Посещение учреждений культуры и спорта	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Познавательно-игровые программы в ДК «Содружество» (Промышленновский филиал): - Арт-квесты «Культура объединяет» - патриотические, краеведческие, экологические квизы; - занятия клуба «Эрудит»	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, кл. руководители
	Туристические поездки по городу Кемерово и области	5-9	В течение месяца	Классные руководители
6. Организация предметно-пространствен-ной среды	Оформление школьных уголков различной направленности: - патриотические, - информационные, - по безопасности, - для родителей и др.	5-9	В течение месяца	Зам. директора по ВР, БЖ, УВР, социальный педагог
	Обновление содержания классных уголков, уголков безопасности	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Участие в тематических выставках рисунков, газет, творческих работ	5-9	В течение месяца	Классные руководители
7. Взаимодейст-вие с родителями (законными представителя-ми)	Тематические классные собрания	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Заседание родительского комитета класса, школы	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Родительский всеобуч по темам, связанным с жизнью классного коллектива	5-9	В течение месяца	Классные руководители

	Групповые и индивидуальные консультации	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Рейды в семьи учащихся из семей, находящихся в социально – опасном положении (при наличии)	5-9	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог
	Участие родителей в ГИА, школьных олимпиадах, ВПР в качестве общественных наблюдателей	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания, правовым вопросам	5-9	В течение месяца	Классные руководители, педагог - психолог, социальный педагог
	Сбор информации по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних	5-9	В течение месяца	Классные руководители
8.Самоуправ-ление	Участие в основных школьных делах	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Дежурство по классу, по школе	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Выполнение общественных поручений	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Классное собрание по подведению итогов работы за четверть, планированию работы в каникулярное время	5-9	4-я неделя	Классные руководители
	Заседание Совета старшеклассников	7-9	1-я неделя	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию
	Анализ работы	5-9	4-я неделя	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию
9. Профилактика и безопасность	Классные часы, направленные на формирование ЗОЖ	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	5-9	В течение месяца	Классные руководители
	Занятия по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности	5-9	В течение месяца	ЗДБЖ, ЗДВР, классные руководители (с участием сотрудников ГИБДД, МЧС, ОПДН)

	Психолого -педагогическое сопровождение обучающихся, в том числе группы риска	5-9	В течение месяца	Педагог-психолог
10. Социальное партнерство	Мероприятия (акции, проекты, внеклассные мероприятия), организуемые социальными партнерами	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
11.Профориен-тация	Реализация программы внеурочной деятельности «Шаг в профессию», «Россия – мои горизонты»	5 6-9	В течение месяца	Классные руководители
	Тематические классные часы «Калейдоскоп профессий»	5-9	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители
12. Волонтерство	Участие в экологических акциях «Твори добро» (сбор пластиковых крышечек) «Охотники за батарейками»	5-9	В течение месяца	Классные руководители
13. Я - Кузбассовец	Квиз «Мой город»	5-9	В течение месяца	Классные руководители

4. План работы школьного ППк

№ п/п	Тематика заседаний (плановые)	Ответственные
	1. Заседание (сентябрь)	
1.	Утверждение состава и плана ППК на 2023-2024 учебный год	Члены ППк
2.	Рассмотрение справки по итогам проверки готовности к школьному обучению выпускников МБДОУ № 3	Члены ППк
3.	Комплектование списков, обсуждение и утверждение образовательных маршрутов обучающихся, имеющих заключение ПМПК	Члены ППк
	2. Заседание (октябрь)	
1.	Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, подлежащих представлению на ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута. Определение формы обучения для вновь прибывших в течении года учащихся	Члены ППк
	3. Заседание (декабрь)	
1.	Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, подлежащих представлению на ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута	Члены ППк
	4. Заседание (апрель)	

1.	Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, подлежащих представлению на ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута	Члены ППк
5. Заседание (май)		
1.	Оценка эффективности и анализ результатов ППк сопровождения учащихся. Составление плана на следующий учебный год.	Члены ППк
2.	Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, подлежащих представлению на ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута	Члены ППк

Внеплановые консилиумы
(по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости).

Примерная тематика заседаний:

№п/п	**Тема**	**сроки**
1.	Изменения формы обучения, программы обучения	по необходимости
2.	Обсуждение проблем в обучении	по необходимости
3.	Определение формы обучения для вновь прибывших в течении года учащихся	по необходимости
4.	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска»	по необходимости
5.	Утверждение индивидуально образовательного маршрута	по необходимости
6.	Рассмотрение представлений на обучающихся и воспитанников от специалистов, педагогов для направления на ПМПК	по необходимости

5. Мероприятия по обеспечению безопасности образовательного процесса

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Кто привлекается

1. Организационные мероприятия по улучшению условий охраны труда, здоровья работающего персонала, обучающихся и воспитанников			
1.	Проверка исправности инженерно-технических коммуникаций, оборудования и принятие мер по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда	июль	Заместители директора по АХР, БЖ
2.	Обеспечение качественной подготовки и прием какабинетов, мастерских, спортивного зала, спортивной площадки	июль	Заместитель директора по УВР Заместители директора по БЖ, АХР
3.	Измерение сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях образовательного учреждения в соответствии с правилами и нормами	1 раз в год	Заместитель директора по АХР
4.	Проведение работы по соблюдению законодательства по охране труда, выполнению санитарно – гигиенических норм	ежемесячно	Заместитель директора по УВР Заместители директора по АХР, БЖ
5.	Своевременно выявление участков, не отвечающих нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства	ежемесячно	Заместитель директора по УВР Заместители директора по АХР, БЖ
6.	Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений школы с составлением акта	сентябрь, май	Специалист по охране труда Заведующий хозяйством
7.	Контроль по оформлению в каждом кабинете «Уголка безопасности»	до 30.09.2020	Заместитель директора по БЖ
8.	Провести испытание спортивного оборудования, инвентаря, вентиляции, тепловой завесы (оформить актом)	июль	Заместитель директора по УВР Заместители директора по АХР, БЖ
9.	Осуществлять контроль за прохождением медицинских осмотров работников	май	Медицинский работник Специалист по охране труда
10.	Вакцинация учащихся и сотрудников от гриппа	в течение года	Заместитель директора по БЖ
11.	Осуществлять контроль за диспансеризацией обучающихся, воспитанников	сентябрь, октябрь	Заместитель директора по БЖ
12.	Контроль над обеспечением учебных кабинетов и спортзала аптечками	июль	Заместитель директора по БЖ
13.	Обеспечить школьные помещения необходимым количеством средств пожаротушения	август	Заместители директора по БЖ, АХР
14.	Проводить инструктаж по охране труда со всеми вновь прибывшими на работу лицами с записью в «Журнал регистрации вводного инструктажа», проводить инструктаж по охране труда на рабочих местах с записью в «Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте»	по мере устройства на работу	Заместитель директора по БЖ

15.	Проводить инструктаж по охране труда на рабочих местах всех работников с записью в «Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте»	август, март	Заместитель директора по БЖ
16.	Контроль о проведении вводного инструктажа по охране труда с обучающими, по предметам, с регистрацией в классном журнале и журнале установленной формы	октябрь, декабрь, март, май	Заместитель директора по БЖ
17.	Контроль о проведении инструктажей по охране труда с обучающими, воспитанниками при организации общественно – полезного труда, летней оздоровительной кампании, проведения внеклассных мероприятий по всем рекомендуемых направлениям с регистрацией в журнале установленной формы	октябрь, декабрь, март, май	Заместитель директора по БЖ
18.	Организовать систематический 3-х уровненный административно – общественный контроль по охране труда	в течение года	Заместитель директора по БЖ
19.	Разработка и периодический пересмотр инструкций по охране труда	не реже 1 раза в 5 лет	Заместитель директора по БЖ
20.	Обучение персонала по охране труда, пожарно-техническому минимуму	1 раз в 3 года	Заместитель директора по БЖ
21.	Проводить профилактическую работу по предупреждению несчастных случаев с работниками, обучающимися и воспитанниками	в течение года	Заместитель директора по БЖ
22.	Обеспечение спецодеждой обслуживающего персонала, рабочих	в соответствии с нормами	Заместитель директора по АХР
23.	Контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения	в течение года	Заведующие кабинетами, заместиель директора по БЖ, АХР
24.	Обеспечение безопасности обучащихся, при организации экскурсий и других внешкольных мероприятий	в течение года	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, Заместитель директора по БЖ
2. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма			
1.	По разработанным и утвержденным инструкциям провести со всеми обучающимися инструктажи с регистрацией в журнале установленной формы	сентябрь	Классные руководители
2.	Контроль об организации и проведении инструктажей в классах по ПДД	сентябрь	Заместитель директора по БЖ

3.	Включить в планы воспитательной работы с детьми изучение Правил дорожного движения, проведение различных мероприятий по безопасности дорожного движения, встреч с работниками ОГИБДД	в течение года	Заместитель директора по ВР Заместитель директора по БЖ
4.	Контроль по проведению бесед и проведению инструктажей «Поведение на дорогах во время каникул»	октябрь, декабрь, март, май	Заместитель директора по БЖ
5.	Осуществление контроля за работой классных руководителей по профилактике ПДД	в течение года	Заместитель директора по БЖ
3. Пожарная безопасность			
4.	Проведение инструктажей по противопожарной безопасности	1 раза в год	Заместитель директора по БЖ
5.	Проверка наличия (обновление) инструкций по противопожарной безопасности	не реже 1 раза в 5 лет	Заместитель директора по БЖ
6.	Своевременное доведение нормативных документов до персонала школы	по мере поступления	Заместитель директора по БЖ
7.	Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения	ежемесячно	Заместитель директора по БЖ
8.	Организация и проведение учебных тренировок по эвакуации	согласно плану тренировок	Заместитель директора по БЖ
9.	Проверка наличия огнетушителей и организация их своевременной перезарядки	1 раз в квартал	Заместитель директора по БЖ, заместитель директора по АХР
10.	Проверка и перемотка пожарных рукавов на другое ребро с составлением акта	1 раз в квартал	Заместитель директора по БЖ
11.	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов)	ежедневно	Заместитель директора по БЖ, заместитель директора по АХР
12.	Составление, утверждение, согласование «Декларации пожарной безопасности»	по мере необходимости	Заместитель директора по БЖ
13.	Проведение огнезащитных работ деревянных конструкций чердачного помещения	июль	Заместитель директора по БЖ
14.	Проверка состояния внутреннего противопожарного водопровода	июль	Заместитель директора по БЖ

15.	Предоставление документов для заключения договора на обслуживание пожарной сигнализации на 2024 год	декабрь	Заместитель директора по БЖ
16.	Организация уборки территории, закрепленной за школой от мусора, сухой травы	постоянно	Заместитель директора по БЖ, заместитель директора по АХР
3. Профилактическая работа по предупреждению террористических актов			
1.	Соблюдение пропускного и внутриобъектового режима работы школы-интерната	ежедневно	Заместитель директора по БЖ
2.	Проверка исправности работы системы видеонаблюдения	ежедневно	Заместитель директора по БЖ
3.	Проверка исправности работы тревожной кнопки с регистрацией в журнале	ежедневно	Заместитель директора по БЖ, вахтер
4.	Проведение инструктажа по обеспечению безопасности в школе с принятыми на работу сотрудниками	по мере необходимости	Заместитель директора по БЖ
5.	Разработка паспорта безопасности школы и иной документации (планов, инструкций)	по мере необходимости	Заместитель директора по БЖ
6.	Проверка наличия (обновление) инструкций по антитеррористической безопасности	не реже 1 раза в 5 лет	Заместитель директора по БЖ
7.	Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении мероприятий, в выходные и праздничные дни	по мере необходимости	Заместитель директора по БЖ
8.	Организация и проведение тренировок по действиям персонала и обучающихся при угрозе теракта	по плану	Заместитель директора по БЖ
9.	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов)	ежедневно	Заместитель директора по БЖ, заместитель директора по АХР
10.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями	в течение года	Заместитель директора по БЖ
4. Гражданская оборона и защита от ЧС			
1.	Проверка наличия (обновление) инструкций, документации по ГО и ЧС	не реже 1 раза в 5 лет	Заместитель директора по БЖ

2.	Проведение инструктажа с сотрудниками школы по действиям при возникновении ЧС	июль - август	Заместитель директора по БЖ
3.	Проверка состояния локальных систем связи и оповещения при возникновении ЧС	ежемесячно	Заместитель директора по БЖ
4.	Проверка схем эвакуации сотрудников, обучающихся и воспитанников при возникновении ЧС	ежемесячно	Заместитель директора по БЖ
5.	Тренировки по действиям в различных ЧС	по плану	Заместитель директора по БЖ
5. Комплексная защита персональных данных			
1.	Осуществление внутреннего контроля за соблюдением сотрудниками законодательства РФ о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных	постоянно	Делопроизводитель Учитель информатики
2.	Соблюдение правил обработки ПДн, устанавливающих процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации	постоянно	Учитель информатики
3.	Обучение лиц, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах, правилам работы с ними	постоянно	Учитель информатики
4.	Учет всех защищаемых носителей информации с помощью их маркировки и занесение учётных данных в Журнал учёта с отметкой об их выдаче (приеме)	постоянно	Учитель информатики
5.	Установка, обновление средств антивирусного контроля	по мере необходимости	Учитель информатики

6.	Смена пароля доступа к защищаемым информационным ресурсам	ежеквартально	Учитель информатики
7.	Контроль над соблюдением режима обработки ПДн	еженедельно	Учитель информатики
8.	Контроль за обновлениями программного обеспечения применяемого ПО на всех элементах ИСПДн	еженедельно	Учитель информатики