УТВЕРЖДЕНО
приказом от 05.09.2014 № 189

ПРОЕКТ ПОЛИТИКИ
В ОБЛАСТИ ОБРАБОТКИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМАХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
МБОУ «СОШ № 18»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ 3

1. Общие положения 4

2. Принципы, правила и цели обработки персональных данных 5

3. Меры, направленные на обеспечение выполнения МБОУ«СОШ №18» обязанностей, предусмотренных законодательством РФ 8

4. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным 10

5. Правила работы с обезличенными персональными данными МБОУ«СОШ № 18» 12

Общие положения 12

Условия обезличивания 12

Порядок работы с обезличенными персональными данными 13

Перечень должностей МБОУ «СОШ № 18», ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных 14

ВВЕДЕНИЕ

1. Настоящий документ «Проект политики в отношении обработки персональных данных» (далее - Политика) определяет высокоуровневую политику в отношении обработки МБОУ «СОШ №18» персональных данных субъектов и содержит сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных в МБОУ «СОШ № 18».

2. Настоящий проект разработан на основе действующих правовых и нормативных документов по защите конфиденциальной информации и персональных данных.

3. Под персональными данными в настоящем документе понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно, определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

4. Настоящий проект утверждается приказом руководителя МБОУ «СОШ № 18» и подлежит пересмотру по мере необходимости.

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Согласно Федеральному закону от 25.07.2006 г. № 152-ФЗ МБОУ «СОШ № 18» как оператор персональных данных обязан опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных.

МБОУ «СОШ № 18» в рамках выполнения своей деятельности осуществляет обработку персональных данных и, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, является оператором персональных данных с соответствующими правами и обязанностями, определенными Федеральным законом № 152 от 27.07.2006 г. «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - РФ). Состав обрабатываемых данных, категории субъектов, чьи персональные данные обрабатываются МБОУ «СОШ №18», цели и правовые основания их обработки закреплены для каждой информационной системы МБОУ «СОШ №18» Перечнем персональных данных, обрабатываемых в ИСПДН.

С целью поддержания деловой репутации и обеспечения выполнения законодательных требований МБОУ «СОШ № 18» считает для себя обязательным обеспечение соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства РФ в области защиты информации и персональных данных, и требует аналогичных мер от третьих лиц, которым передаются и (или) могут передаваться персональные данные на основании п.3 Постановления Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

2. ПРИНЦИПЫ, ПРАВИЛА И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Обработка персональных данных осуществляется МБОУ «СОШ № 18» с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки;
- обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечивает точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- МБОУ «СОШ № 18» принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение персональных данных в МБОУ «СОШ №18» осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, к примеру Федеральный Закон от 22.10.2004 г. №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» или договором, стороной которого является субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные уничтожаются или обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством РФ;

Обработка персональных данных осуществляется МБОУ «СОШ № 18» только в случаях:

- наличия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством РФ;
- наличия заключенного договора, по которому МБОУ «СОШ №18» обязуется осуществлять обработку персональных данных субъектов по поручению оператора;
- необходимости достижения целей, предусмотренных нормативно-правовыми актами Российской Федерации и трудовым законодательством, для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на МБОУ «СОШ № 18» функций, полномочий и обязанностей;
- необходимости осуществления прав и законных интересов МБОУ «СОШ № 18» или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- когда персональные данные открыты для неограниченного круга лиц, доступ к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе;
- обязательного раскрытия и подлежащих к опубликованию персональных данных в соответствии с законодательством РФ;
- организации пропускного режима на территории МБОУ «СОШ № 18».

Согласно требованиям Федерального закона № 152 от 27.07.2006 г. «О персональных данных», МБОУ «СОШ № 18» в установленном порядке прошел регистрацию как оператор персональных данных. В открытом и общедоступном реестре операторов персональных данных, размещенном на официальном сайте Роскомнадзора как уполномоченного лица по защите прав и свобод субъектов персональных данных, содержится следующая актуальная информация:

- адрес МБОУ «СОШ № 18»;
- цели обработки персональных данных;
- категории персональных данных;
- категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются;
- правовое основание обработки персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, общее описание используемых МБОУ «СОШ № 18» способов обработки персональных данных;
- фамилия, имя, отчество физического лица, ответственного в МБОУ «СОШ № 18» за организацию обработки персональных данных, и номера его контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты;
- описание мер, которые МБОУ «СОШ № 18» обязуется осуществлять при обработке персональных данных, по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке
- дата начала обработки персональных данных;

- срок или условие прекращения обработки персональных данных;
- сведения о наличии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки.

МБОУ «СОШ № 18» обязуется не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством РФ и договором с субъектом.

МБОУ «СОШ №18» *не обрабатывает специальные и биометричесике категории персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, сведения, характеризующие биологические и физические особенности человека. (данный абзац необходимо рассматривать субъективно для каждой информационной системы персональных данных оператора.)*

МБОУ «СОШ № 18» не осуществляет трансграничную передачу персональных данных субъектов персональных данных.

МБОУ «СОШ № 18» не принимает решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных.

3. МЕРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МБОУ СОШ № 4 ОБЯЗАННОСТЕЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РФ.

МБОУ «СОШ № 18» осуществляет следующие организационно-технические меры для защиты персональных данных:

- назначение МБОУ "СОШ №18" лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;

- издание документов, определяющих политику МБОУ «СОШ № 18» в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ, устранение последствий таких нарушений;

- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 152 «О персональных данных», включая:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных МБОУ «СОШ № 18»;

- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных МБОУ «СОШ № 18», необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством РФ уровни защищенности персональных данных;

- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационных систем персональных данных МБОУ «СОШ № 18» - учет машинных носителей персональных данных;

- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;

- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных МБОУ «СОШ № 18», а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах персональных данных МБОУ «СОШ № 18»;

- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных МБОУ «СОШ № 18»;

- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных законодательству РФ и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике МБОУ «СОШ № 18» в отношении обработки персональных данных, локальным актам МБОУ «СОШ № 18»;

- оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства РФ, соотношение указанного вреда и принимаемых МБОУ «СОШ № 18» мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством РФ;

- ознакомление работников МБОУ «СОШ № 18», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику МБОУ «СОШ № 18» в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников;

- доступ к содержанию электронного журнала сообщений возможен исключительно для администратора безопасности, или структурного подразделения, ответственного за обеспечение безопасности персональных дынных в информационных системах МБОУ «СОШ № 18».

4. ПРАВО СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НА ДОСТУП К ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

4.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений, указанных в части 6 настоящего раздела, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. Субъект персональных данных вправе требовать от законных представителей МБОУ «СОШ № 18» уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

4.2. Сведения, указанные в части 6 настоящего раздела, предоставляются законными представителями МБОУ «СОШ № 18» субъекту персональных данных в доступной форме.

4.3. Сведения, указанные в части 6 настоящего раздела, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю законными представителями МБОУ «СОШ № 18» при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя в письменной форме.

4.4. В случае, если сведения, указанные в части 6 настоящего раздела, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к законным представителям МБОУ «СОШ № 18» или направить МБОУ «СОШ № 18» повторный запрос в письменной форме в целях получения сведений, указанных в части 6 настоящего раздела, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса.

4.5. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к законному представителю МБОУ «СОШ № 18» или направить повторный письменный запрос в МБОУ «СОШ № 18» в целях получения сведений, указанных в части 6 настоящего раздела, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в части 4 настоящего раздела, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

4.6. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки персональных данных МБОУ «СОШ № 18»;

2) правовые основания и цели обработки персональных данных;

3) цели и применяемые МБОУ «СОШ № 18» способы обработки персональных данных;

4) наименование и место нахождения МБОУ «СОШ № 18», сведения о лицах (за исключением работников образовательного учреждения), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с МБОУ «СОШ № 18» или на основании законодательства РФ;

5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством РФ;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению МБОУ «СОШ № 18», если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

5. ПРАВИЛА РАБОТЫ С ОБЕЗЛИЧЕННЫМИ ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ МБОУ «СОШ № 18»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными МБОУ «СОШ № 18» разработаны с учетом Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и постановления Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

5.2. Настоящие Правила определяют порядок работы с обезличенными данными МБОУ «СОШ № 18» , утверждаются директором МБОУ «СОШ № 18» и действует постоянно.

УСЛОВИЯ ОБЕЗЛИЧИВАНИЯ.

5.3. Обезличивание персональных данных может быть проведено с целью ведения статистических данных, снижения ущерба от разглашения защищаемых персональных данных, снижения класса информационных систем персональных данных МБОУ «СОШ № 18» и по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.4. Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных:

5.4.1. уменьшение перечня обрабатываемых сведений;

5.4.2. замена части сведений идентификаторами;

5.4.3. обобщение – понижение точности некоторых сведений;

5.4.4. понижение точности некоторых сведений (например, «Место жительства» может состоять из страны, индекса, города, улицы, дома и квартиры, а может быть указан только город);

5.4.5. деление сведений на части и обработка в разных информационных системах;

5.4.6. другие способы.

5.5. Способом обезличивания в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

5.6. Для обезличивания персональных данных годятся любые способы явно не запрещенные законодательно.

5.7. Перечень должностей государственных гражданских служащих МБОУ «СОШ № 18» ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, приведен в п.4 настоящих Правил;

5.7.1. Руководитель МБОУ «СОШ № 18» принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных;

5.7.2. Начальники отделов, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, готовят предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания, если это необходимо;

5.7.3. Сотрудники подразделений, обслуживающих базы данных с персональными данными, совместно с ответственным за организацию обработки персональных данных, осуществляют непосредственное обезличивание выбранным способом

ПОРЯДОК РАБОТЫ С ОБЕЗЛИЧЕННЫМИ ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ

5.8. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

5.9. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использования и без использования средств автоматизации.

5.10. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение:

5.10.1. парольной политики;

5.10.2. антивирусной политики;

5.10.3. правил работы со съемными носителями (если они используется);

5.10.4. правил резервного копирования;

5.10.5. правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем;

5.10.6. иных предусмотренных законодательством РФ законов и правовых актов.

5.11. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение:

5.11.1. правил хранения бумажных носителей;

5.11.2. правил доступа к ним и в помещения, где они хранятся;

5.11.3. иных предусмотренных законодательством РФ законов и правовых актов.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ МБОУ «СОШ № 18», ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕЗЛИЧИВАНИЮ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Директор
2. Заместители директора
3. Секретарь школы
4. Педагоги
5. Классные руководители